



## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами	

іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки:

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються, тому що Товариство не створювало та не приймало участі у створенні юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посада корпоративного секретаря в Товаристві відсутня.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариство не проводить рейтингової оцінки.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); інформація про дивіденди; інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; опис бізнесу; інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів, текст аудиторського висновку (звіту) не надаються, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів розкриття даної інформації не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів.

Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента не надається, тому що посадові особи не володіють акціями Товариства.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігації.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не викупало власних акцій.

Інформація щодо прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів або прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість відсутня, тому що Товариство не вчиняло значних правочинів протягом звітного періоду.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається, тому що Товариство не випускало забезпечені боргові цінні папери.

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

### III. Основні відомості про емітента

**1. Повне найменування**

Приватне акціонерне товариство "Укргазвидобуток"

**2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)**

A01 №79562

**3. Дата проведення державної реєстрації**

25.05.1998

**4. Територія (область)**

м.Київ

**5. Статутний капітал (грн)**

10074000

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

83

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

06.20 - Добування природного газу

49.50 - Трубопровідний транспорт

35.23 - Торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи

**10. Органи управління підприємства**

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 р., акціонерні товариства не вказують дану інформацію.

**11. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Юнекс Банк"

2) МФО банку

322539

3) Поточний рахунок

26008140473901

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Публічне акціонерне товариство "Юнекс Банк"

5) МФО банку

322539

6) Поточний рахунок

26008140473901

**12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності**

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Видобування вуглеводнів	4404	04.10.2007	Державна служба геології та надр України	04.10.2027
Опис	Після закінчення терміну дії спеціального дозволу на користування			

	надрами, Товариство планує продовжити термін його дії шляхом отримання нового спеціального дозволу.
--	---

## **V. Інформація про посадових осіб емітента**

### **1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

1) Посада

Директор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мохов Вадим Олександрович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1975

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "Пром-енерго продукт", перший заступник директора.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.06.2016, обрано 1 рік (по 31.05.2017 року)

9) Опис

Повноваження та обов'язки: здійснює керівництво поточною діяльністю товариства відповідно до статуту Товариства.

Як одноособовий виконавчий органом Товариства Директор здійснює управління його поточною діяльністю.

До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

До компетенції Директора зокрема належить:

1) розробка та подання на затвердження Наглядової ради проектів:

а) довгострокових планів (програм) діяльності Товариства, інвестиційних проектів/програм, усіх річних інвестиційних витрат, що здійснюються у вигляді програм придбання обладнання, титульних переліків об'єктів капітального будівництва, програм реконструкції та модернізації обладнання, виробничих та невиробничих фондів та інших інвестиційних витрат;

б) програм фінансово-господарської діяльності Товариства та бюджетів на рік та/або півріччя, квартал, місяць тощо;

в) планів виробництва, планів продаж та інвестиційної діяльності, інших документів, пов'язаних з плануванням діяльності Товариства та забезпечення їх реалізації;

2) розробка та затвердженні поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;

3) затвердження та реалізація планів власної роботи, складання та надання Наглядовій раді звітів на її вимогу;

4) організація ведення бухгалтерського, податкового та інших видів обліку та звітності Товариства, складання та надання на затвердження Наглядовій раді квартальних та річних звітів Товариства до їх подання на розгляд Загальним зборам та/або оприлюднення;

5) затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку Товариства, інших нормативних документів та актів внутрішнього регулювання Товариства, в т.ч. тих що визначають порядок, умови та діяльність структурних підрозділів, регулюють його виробничу, комерційну та соціальну діяльність;

б) прийняття рішень про вчинення Товариством правочинів у межах, встановлених чинним законодавством та цим Статутом, а також забезпечення усіх умов, необхідних для дотримання вимог законодавства та внутрішніх нормативних документів Товариства при прийнятті Загальними зборами та/або Наглядовою радою рішень про надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів та правочинів із заінтересованістю;

7) прийняття рішення:

а) щодо укладання Товариством правочинів стосовно реалізації газу та газового конденсату незалежно від їх суми, за винятком встановлених законодавством випадків, коли ці правочини є значними або щодо вчинення яких є заінтересованість;

б) щодо укладання Товариством інших, не вказаних в абз. а) пп.7 п. 7.111 цього Статуту правочинів на суму, що не перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень за кожним правочином, за винятком правочинів, прийняття рішення про вчинення яких віднесено до компетенції Наглядової ради, та наступних правочинів, які незалежно від їх суми укладаються за погодженням з Наглядовою радою:

- правочинів про заставу, передачу в оренду (лізинг), відчуження будь-яким способом основних виробничих та невиробничих фондів, іншого нерухомого майна Товариства;

- правочинів з фінансовими (нефінансовими) установами про отримання чи надання Товариством кредитів, позик, позичок;

- правочинів про надання Товариством гарантій, поручительств;

- правочинів щодо придбання та/або відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) Товариством будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток);

- правочинів щодо видачі (випуску) та/або індосаменту векселів Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб.

8) прийняття рішення за умови обов'язкового попереднього погодження з Наглядовою радою:

а) щодо укладання правочинів про заставу, передачу в оренду (лізинг), відчуження будь-яким способом основних виробничих та невиробничих фондів, іншого нерухомого майна Товариства незалежно від суми таких правочинів;

б) щодо укладання Товариством правочинів з фінансовими (нефінансовими) установами про отримання та надання Товариством кредитів, позик, позичок незалежно від суми таких правочинів;

в) щодо укладання правочинів про надання Товариством гарантій, поручительств незалежно від суми таких правочинів;

г) щодо вчинення Товариством правочинів незалежно від їх суми про придбання та/або відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток);

д) щодо укладання правочинів незалежно від їх суми стосовно видачі (випуску) та/або індосаменту векселів Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб.

е) щодо укладання Товариством інших не передбачених абз. а) - д) підпункту 8 п. 7.111. цього Статуту правочинів, на суму, що перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень за кожним правочином;

9) розробка організаційної структури, розробка та затвердження штатного розкладу Товариства;

10) організація господарсько-фінансової діяльності Товариства;

11) забезпечення укладання (за погодженням з Наглядовою радою) та виконання колективного договору Товариства;

12) забезпечення проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

13) прийняття рішень про індексацію основних фондів, у відповідності до норм чинного законодавства;

14) забезпечення виконання рішень, прийнятих Загальними зборами та Наглядовою радою;

15) подання Наглядовій раді пропозицій щодо надання Товариством матеріальної допомоги та інших виплат працівникам Товариства, які не передбачені колективним договором;

16) прийняття рішення за попереднім погодженням з Наглядовою радою про списання з балансу Товариства основних засобів незалежно від їх вартості;

17) за погодженням з Наглядовою радою призначення, звільнення та визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства, а також підприємств, єдиним засновником та власником яких є Товариство;

Директор має право:

1) без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до власних рішень чи інших органів управління згідно їх компетенції, в тому числі представляти інтереси Товариства в державних установах, підприємствах всіх форм власності та громадських організаціях, в усіх правоохоронних та контролюючих органах, вчиняти від імені Товариства правочини та здійснювати юридично значимі дії, підписувати договори та зовнішньоекономічні контракти, видавати від імені Товариства довіреності та зобов'язання, розпоряджатися коштами та майном Товариства, здійснювати інші юридичні дії в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради;

2) представляти Товариство у відносинах з іншими суб'єктами господарської діяльності та фізичними особами як на території України, так і за її межами;

3) укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Директором, Наглядовою радою та/або Загальними зборами акціонерів Товариства;

4) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом, видавати (без права передоручення), підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій;

5) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати дисциплінарні стягнення;

6) в межах своєї компетенції та на виконання рішень інших органів управління Товариства видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, включаючи філії, представництва та відділення;

7) відкривати та закривати рахунки в банківських установах, підписувати банківські документи;

8) підписувати від імені Товариства договори з Головою та членами Наглядової ради та Ревізором щодо виконання ними функцій голови (члена) Наглядової ради та Ревізора Товариства на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів, якщо Загальні збори не уповноважили на це іншу особу;

9) підписувати Колективний договір після погодження його Наглядовою радою;

10) вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради;

11) приймати участь в Загальних зборах;

12) вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі;

13) виносити у встановленому порядку на розгляд Наглядової ради, Загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

14) виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.

Директор зобов'язаний:

- На письмову вимогу Наглядової ради протягом 5 робочих днів з моменту надходження запиту або у строк, встановлений Наглядовою радою, звітувати перед Наглядовою радою з конкретного питання, зазначеного у письмовій вимозі Наглядової ради. Звіт з конкретного питання повинен містити детальний аналіз порушеного питання з посиланням на документацію, на підставі якої проведений аналіз, та необхідні пояснення;

- Своєчасно надавати членам Наглядової ради на їх вимогу повну та достовірну інформацію, необхідну для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій;
- негайно інформувати Наглядову раду про події, що мають суттєвий вплив на діяльність Товариства.
- Діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень.
- Керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, актами внутрішнього регулювання Товариства.
- Виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою.
- Особисто брати участь за запрошенням (на вимогу) Наглядової ради - у засіданнях Наглядової ради, у чергових та позачергових Загальних зборах.
- Дотримуватися встановлених у Товариства правил та процедур щодо конфлікту інтересів та здійснення правочинів, щодо яких є заінтересованість, своєчасно розкривати інформацію про наявність потенційного конфлікту інтересів та про правочини, щодо яких є заінтересованість.
- Дотримуватися встановленої у Товариства інформаційної політики. Не розголошувати конфіденційну інформацію, включаючи комерційну, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Директора, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб.
- Своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізору, внутрішнім та зовнішнім аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Директор несе відповідальність:

- за збитки, які завдані Товариству його неправомірними діями або бездіяльністю, а також за заподіяну ним шкоду Товариству, відповідно до чинного законодавства України;
- за порушення покладених на нього обов'язків, у розмірі збитків, завданих Товариству, якщо інші підстави та розмір відповідальності не встановлений чинним законодавством України.

Товариство має право звернутися з позовом до Директора про відшкодування завданих збитків на підставі рішення Наглядової ради.

Порядок притягнення Директора до відповідальності регулюється нормами чинного законодавства України.

Директор несе персональну відповідальність перед Загальними зборами та Наглядовою радою за виконання їх рішень та результати поточної діяльності Товариства.

Наглядовою радою ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК" 31.05.2016 року, в зв'язку із закінченням 31.05.2016 року строку дії повноважень директора ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК", прийнято рішення про обрання з 01.06.2016 року Мохова Вадима Олександровича директором ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК" строком на 1 рік (по 31.05.2017 року). Згоди на розкриття паспортних даних посадовою особою не надано. Загальний стаж роботи - 19 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: директор ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК". Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бондар Оксана Олексіївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1978

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

15

- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  
ПрАТ "Укргазвидобуток", заступник головного бухгалтера.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
01.07.2011, обрано безстроково

9) Опис

Повноваження та обов'язки: повноваження та обов'язки визначені посадовою інструкцією.

Обов'язки:

- 1) забезпечення ведення бухгалтерського обліку;
- 2) складання фінансової звітності товариства, підписання її та подання в установлені строки користувачам; складання податкової звітності;
- 3) надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів товариства;
- 4) забезпечення своєчасного та правильного відображення в бухгалтерському та податковому обліку всіх господарських операцій по наданим первинним документам у відповідності до чинного законодавства України та затвердженої облікової політики товариства;
- 5) організовує роботу з підготовки пропозицій для керівника товариства щодо:
  - визначення облікової політики товариства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності товариства і технології оброблення облікових даних;
  - розроблення системи і форм внутрішньогосподарського обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
  - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
  - вибору оптимальної структури бухгалтерії та чисельності її працівників та їх розстановку, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;
  - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
  - впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності товариства чи удосконалення діючої;
  - забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів;
  - питання оптимізації діяльності відділу бухгалтерії.

Повноваження:

- діяти від імені товариства, представляти інтереси товариства у взаємовідносинах зі службами товариства та іншими організаціями з фінансово-господарських і інших питань, що входять до компетенції Головного бухгалтера;
- контролювати служби та посадових осіб у питаннях дотримання порядку обліку, зберігання та витрачання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Загальний стаж роботи - 15 років. Згоди на розкриття паспортних даних посадовою собою не надано. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: заступник головного бухгалтера, заступник директора з фінансових питань. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) Посада

Голова Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Погорелов Владислав Леонідович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за

ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1976

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

17

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Керівник Представництва "Регал Петролеум Корпорейшн Лімітед".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.05.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначені статутом Товариства.

Голова Наглядової ради:

1) організовує роботу Наглядової ради, розподіляє обов'язки між членами ради;

2) ініціює та скликає засідання Наглядової ради, відкриває їх та головує на них, затверджує порядок денний засідань;

3) підписує від імені Наглядової ради розпорядження;

4) підписує протоколи засідань Наглядової ради та виписки з них;

5) підписує від імені Товариства трудовий контракт з Директором, якщо рішенням Наглядової ради не уповноважено на це іншу особу;

6) представляє Наглядову раду у стосунках з іншими органами та акціонерами Товариства, іншими юридичними та фізичними особами, здійснює ділове листування, підписує листи, звернення, вимоги, повідомлення та інші документи Наглядової ради;

7) організовує обрання секретаря Наглядової ради;

8) виконує інші функції щодо керівництва роботою Наглядової ради.

До виключної компетенції Члена Наглядової ради належить:

1) прийняття рішення про створення та/або вступ Товариства до промислово-фінансових груп та інших об'єднань підприємств, добровільних спілок, асоціацій, внесення у зв'язку з цим відповідних грошових, майнових та ін. внесків, призначення уповноважених осіб в органи управління об'єднань підприємств, вихід з об'єднань підприємств, реалізація інших повноважень, пов'язаних з вступом (створенням), виходом та участю Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях підприємств; прийняття рішень про створення (заснування) Товариством інших юридичних осіб та господарюючих суб'єктів, надання виконавчому органу попереднього дозволу на придбання та відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток), внесення грошових, майнових та ін. внесків до статутних капіталів, призначення уповноважених осіб для участі в органах управління юридичних осіб, корпоративні права яких належать Товариству, та надання їм вказівок щодо голосування; прийняття рішення про створення (заснування), реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств - єдиним засновником та власником яких є Товариство, філій, представництв Товариства, затвердження їх статутів та положень.

2) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", в т.ч. прийняття рішень про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90 % простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до цього Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів;

3) прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

- 4) прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 5) прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову від надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- 6) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів;
- 7) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій;
- 8) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та/або їх викуп;
  
- 9) надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до ст. 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 10) прийняття рішень про обрання (в т.ч. надання повноважень, призначення) та припинення повноважень (в т.ч. відкликання, звільнення) Директора (з одночасним прийняттям рішення про призначення особи, яка здійснюватиме повноваження Директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження); затвердження умов трудового договору (контракту), який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства трудовий договір (контракт) з Директором;
- 11) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень; обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;
- 12) прийняття рішень про обрання та відкликання (надання та припинення повноважень) Корпоративного секретаря, затвердження умов цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди;
- 13) обрання аудитора Товариства; визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про залучення оцінювача майна; прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства;
- 15) затвердження ринкової вартості майна (акцій) Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом;
- 16) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про розірвання та/або припинення договору з депозитарною установою; прийняття рішення про призначення, відкликання керуючого або розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому керуючому або розпоряднику;
- 17) затвердження внутрішніх Положень, що регулюють питання пов'язані з діяльністю Товариства та які регулюють роботу органів управління Товариства, а також можуть вплинути на права та обов'язки акціонерів Товариства (зокрема Положення про інформацію, Положення про Корпоративного секретаря, Положення про філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства, Положення про комітети та комісії Наглядової ради, тощо), окрім Положень про Загальні збори, Наглядову раду, виконавчий орган, Ревізійну комісію/Ревізора;

18) Вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:

а) підготовка та затвердження порядку денного, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів у випадках встановлених законом);

б) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства;

в) обрання та відкликання реєстраційної комісії, тимчасової лічильної комісії Загальних зборів;

г) визначення дати складення переліків акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

д) вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства; посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства; представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства; будь-яких інших осіб;

е) призначення та відкликання особи, що уповноважується головувати на Загальних зборах (Голову Загальних зборів) та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів (Секретаря Загальних зборів);

ж) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах.

19) розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу;

20) подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу);

21) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття на себе зобов'язань або їх виконання;

22) запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора або служби внутрішнього аудиту Товариства, призначення та звільнення внутрішніх аудиторів; утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів та комісій Наглядової ради, визначення їх кількісного складу, призначення та відкликання їх членів, визначення компетенції, порядку діяльності, затвердження положень про них;

23) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

24) прийняття рішення про відмову Товариства від права користування надрами;

25) інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України.

До компетенції Члена Наглядової ради належить:

1) розробка та затвердження стратегій (в т.ч. фінансової, виробничої, технічної, кадрової, інвестиційної, збутово-закупівельної) та планів розвитку Товариства, затвердження місячних, кварталних та річного бюджетів та планів виробництва, продаж та інвестиційної діяльності, бізнес-планів, здійснення контролю за їх реалізацією, координація цінової політики Товариства, затвердження систем та форм управлінської, виробничої, технічної, фінансової звітності виконавчого органу, розгляд та затвердження звітів виконавчого органу;

2) затвердження за поданням виконавчого органу організаційної структури Товариства, попереднє погодження штатних розкладів підрозділів Товариства, перелік яких визначається Наглядовою радою, затвердження систем оплати праці та преміювання, мотивації та стимулювання персоналу;

3) визначення списку посад, на які прийом, переведення, переміщення працівників та з яких звільнення працівників (крім випадків розірвання трудового договору з ініціативи працівника)

- здійснюється за рішенням Наглядової ради; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;
- 4) прийняття рішення про притягнення до відповідальності Директора та працівників згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93. Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;
- 5) узгодження зі сторони власника за поданням виконавчого органу проекту колективного договору у Товаристві;
- 6) прийняття рішення про виплату премій, винагород, визначення їх розміру Директору та працівникам згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93. Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;
- 7) затвердження за поданням Директора інвестиційних проектів/програм, усіх річних інвестиційних витрат, що здійснюються у вигляді програм придбання обладнання, титульних переліків об'єктів капітального будівництва, програм реконструкції та модернізації обладнання, виробничих та невиробничих фондів та інших інвестиційних витрат та здійснення контролю за їх виконанням;
- 8) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про заставу, передачу в оренду (лізинг), відчуження будь-яким способом основних виробничих та невиробничих фондів, іншого нерухомого майна незалежно від суми таких правочинів;
- 9) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про надання гарантій, поручительств незалежно від суми таких правочинів;
- 10) попереднє погодження укладання Товариством правочинів з фінансовими (нефінансовими) установами про отримання та надання Товариством кредитів, позик, позичок незалежно від суми таких правочинів;
- 11) попереднє погодження вчинення Товариством правочинів незалежно від їх суми щодо придбання та/або відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток);
- 12) попереднє погодження правочинів незалежно від їх суми щодо видачі (випуску) та/або індосаменту векселів Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб;
- 13) попереднє погодження укладання Товариством інших, не вказаних в п.п. 8) - 12) пункту 7.93. цього Статуту, правочинів на суму, що перевищує 100 000,00 (Сто тисяч) гривень за кожним правочином, за винятком правочинів щодо реалізації газу та газового конденсату, які Директор має право укладати без погодження з Наглядовою радою незалежно від їх суми, за винятком встановлених законодавством випадків, коли ці правочини є значними або щодо вчинення яких є заінтересованість;
- 14) попереднє погодження рішення про списання з балансу Товариства основних засобів незалежно від їх вартості;
- 15) надання Загальним зборам рекомендацій щодо умов та порядку збільшення або зменшення статутного капіталу Товариства;
- 16) погодження за поданням виконавчого органу планів розподілу прибутку Товариства, надання Загальним зборам рекомендацій щодо прийняття рішення про виплату дивідендів та їх розміру;
- 17) ініціювання проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства та аудиторських перевірок, його дочірніх підприємств - підприємств, єдиним засновником і власником яких є Товариство, філій та представництв;
- 18) встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів до Товариства, визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, затвердження порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, переліку відомостей, що є конфіденційними, порядку доступу до інформації та конфіденційної інформації, зокрема шляхом затвердження Положення про інформацію;
- 19) погодження призначення, звільнення та визначення умов оплати праці керівників філій та

представництв Товариства, а також підприємств, єдиним засновником та власником яких є Товариство.

Член Наглядової ради має право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Визначена інформація та документи надаються членам Наглядової ради протягом 3-х робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Директора Товариства, якщо в запиті не вказано іншої дати;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради;
- надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.
- вносити письмові пропозиції з формування плану роботи Наглядової ради, порядку денного засідань Наглядової ради;
- вносити пропозиції, обговорювати та голосувати з питань порядку денного засідань Наглядової ради;
- ознайомлюватися з протоколами засідань Наглядової ради, комітетів та комісій Наглядової ради, рішеннями Директора та Ревізора.
- інші права, встановлені чинним законодавством та Статутом.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищуючи своїх повноважень. Зобов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради Товариства;
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- оцінювати ризики та несприятливі наслідки при прийнятті рішень, своєчасно інформувати Голову та членів Наглядової ради про наявність власної заінтересованості у вчиненні правочину, при розгляді Наглядовою радою питання про вчинення такого правочину.

Загальними зборами акціонерів Товариства 22.04.2016 р. прийнято рішення обрати членом Наглядової ради Товариства Погорелова Владислава Леонідовича з 01.05.2016 р. Членами Наглядової ради Товариства 27.05.2016 року Погорелова В.Л. обрано Головою Наглядової ради. Загальний стаж роботи - 17 років. Згоди на розкриття паспортних даних посадовою собою не надано. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: керівник Представництва "Регал Петролеум Корпорейшн Лімітед", директор ТОВ "Регал Петролеум Корпорейшн (Юкрейн) Лімітед, генеральний директор ТОВ "СМАРТ ЕНЕРДЖІ", директор виконавчий ТОВ "СМАРТ ЕНЕРДЖІ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посади, які обіймає на будь-яких інших підприємствах, - директор ТОВ "Регал Петролеум Корпорейшн (Юкрейн) Лімітед", місцезнаходження: Полтавська область, Лохвицький район, с. Яхники, вул. Шевченка, 162; директор виконавчий ТОВ "Смарт Енерджі", місцезнаходження: м. Київ, вул. Димитрова, 5, корпус 2, літера В1, керівник Представництва "Регал Петролеум Корпорейшн Лімітед", місцезнаходження: Полтавська область, Лохвицький район, с. Яхники, вул. Шевченка, 162.

1) Посада

Член Наглядової ради (незалежний директор)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гуляєв Валерій Іванович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1938

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

56

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Завідувач кафедри вищої математики, Національний транспортний університет.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.05.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначені статутом Товариства.

До виключної компетенції Члена Наглядової ради належить:

1) прийняття рішення про створення та/або вступ Товариства до промислово-фінансових груп та інших об'єднань підприємств, добровільних спілок, асоціацій, внесення у зв'язку з цим відповідних грошових, майнових та ін. внесків, призначення уповноважених осіб в органи управління об'єднань підприємств, вихід з об'єднань підприємств, реалізація інших повноважень, пов'язаних з вступом (створенням), виходом та участю Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях підприємств; прийняття рішень про створення (заснування) Товариством інших юридичних осіб та господарюючих суб'єктів, надання виконавчому органу попереднього дозволу на придбання та відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток), внесення грошових, майнових та ін. внесків до статутних капіталів, призначення уповноважених осіб для участі в органах управління юридичних осіб, корпоративні права яких належать Товариству, та надання їм вказівок щодо голосування; прийняття рішення про створення (заснування), реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств - єдиним засновником та власником яких є Товариство, філій, представництв Товариства, затвердження їх статутів та положень.

2) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", в т.ч. прийняття рішень про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90 % простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до цього Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів;

3) прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

4) прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

5) прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову від надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;

- б) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів;
- 7) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій;
- 8) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та/або їх викуп;
- 9) надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до ст. 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 10) прийняття рішень про обрання (в т.ч. надання повноважень, призначення) та припинення повноважень (в т.ч. відкликання, звільнення) Директора (з одночасним прийняттям рішення про призначення особи, яка здійснюватиме повноваження Директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження); затвердження умов трудового договору (контракту), який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства трудовий договір (контракт) з Директором;
- 11) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень; обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;
- 12) прийняття рішень про обрання та відкликання (надання та припинення повноважень) Корпоративного секретаря, затвердження умов цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди;
- 13) обрання аудитора Товариства; визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про залучення оцінювача майна; прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства;
- 15) затвердження ринкової вартості майна (акцій) Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом;
- 16) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про розірвання та/або припинення договору з депозитарною установою; прийняття рішення про призначення, відкликання керуючого або розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому керуючому або розпоряднику;
- 17) затвердження внутрішніх Положень, що регулюють питання пов'язані з діяльністю Товариства та які регулюють роботу органів управління Товариства, а також можуть вплинути на права та обов'язки акціонерів Товариства (зокрема Положення про інформацію, Положення про Корпоративного секретаря, Положення про філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства, Положення про комітети та комісії Наглядової ради, тощо), окрім Положень про Загальні збори, Наглядову раду, виконавчий орган, Ревізійну комісію/Ревізора;
- 18) Вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
  - а) підготовка та затвердження порядку денного, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів у випадках встановлених законом);
  - б) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства;
  - в) обрання та відкликання реєстраційної комісії, тимчасової лічильної комісії Загальних зборів;
  - г) визначення дати складення переліків акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

д) вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства; посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства; представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства; будь-яких інших осіб;

є) призначення та відкликання особи, що уповноважується головувати на Загальних зборах (Голову Загальних зборів) та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів (Секретаря Загальних зборів);

ж) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах.

19) розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу;

20) подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу);

21) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття на себе зобов'язань або їх виконання;

22) запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора або служби внутрішнього аудиту Товариства, призначення та звільнення внутрішніх аудиторів; утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів та комісій Наглядової ради, визначення їх кількісного складу, призначення та відкликання їх членів, визначення компетенції, порядку діяльності, затвердження положень про них;

23) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

24) прийняття рішення про відмову Товариства від права користування надрами;

25) інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України.

До компетенції Члена Наглядової ради належить:

1) розробка та затвердження стратегій (в т.ч. фінансової, виробничої, технічної, кадрової, інвестиційної, збутово-закупівельної) та планів розвитку Товариства, затвердження місячних, квартальних та річного бюджетів та планів виробництва, продаж та інвестиційної діяльності, бізнес-планів, здійснення контролю за їх реалізацією, координація цінової політики Товариства, затвердження систем та форм управлінської, виробничої, технічної, фінансової звітності виконавчого органу, розгляд та затвердження звітів виконавчого органу;

2) затвердження за поданням виконавчого органу організаційної структури Товариства, попереднє погодження штатних розкладів підрозділів Товариства, перелік яких визначається Наглядовою радою, затвердження систем оплати праці та преміювання, мотивації та стимулювання персоналу;

3) визначення списку посад, на які прийом, переведення, переміщення працівників та з яких звільнення працівників (крім випадків розірвання трудового договору з ініціативи працівника) здійснюється за рішенням Наглядової ради; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

4) прийняття рішення про притягнення до відповідальності Директора та працівників згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93. Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

5) узгодження зі сторони власника за поданням виконавчого органу проекту колективного договору у Товаристві;

6) прийняття рішення про виплату премій, винагород, визначення їх розміру Директору та працівникам згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93.

Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

7) затвердження за поданням Директора інвестиційних проектів/програм, усіх річних інвестиційних витрат, що здійснюються у вигляді програм придбання обладнання, титульних переліків об'єктів капітального будівництва, програм реконструкції та модернізації обладнання, виробничих та невиробничих фондів та інших інвестиційних витрат та здійснення контролю за їх виконанням;

8) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про заставу, передачу в оренду (лізинг), відчуження будь-яким способом основних виробничих та невиробничих фондів, іншого нерухомого майна незалежно від суми таких правочинів;

9) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про надання гарантій, поручительств незалежно від суми таких правочинів;

10) попереднє погодження укладання Товариством правочинів з фінансовими (нефінансовими) установами про отримання та надання Товариством кредитів, позик, позичок незалежно від суми таких правочинів;

11) попереднє погодження вчинення Товариством правочинів незалежно від їх суми щодо придбання та/або відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток);

12) попереднє погодження правочинів незалежно від їх суми щодо видачі (випуску) та/або індосаменту векселів Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб;

13) попереднє погодження укладання Товариством інших, не вказаних в п.п. 8) - 12) пункту 7.93. цього Статуту, правочинів на суму, що перевищує 100 000,00 (Сто тисяч) гривень за кожним правочином, за винятком правочинів щодо реалізації газу та газового конденсату, які Директор має право укладати без погодження з Наглядовою радою незалежно від їх суми, за винятком встановлених законодавством випадків, коли ці правочини є значними або щодо вчинення яких є заінтересованість;

14) попереднє погодження рішення про списання з балансу Товариства основних засобів незалежно від їх вартості;

15) надання Загальним зборам рекомендацій щодо умов та порядку збільшення або зменшення статутного капіталу Товариства;

16) погодження за поданням виконавчого органу планів розподілу прибутку Товариства, надання Загальним зборам рекомендацій щодо прийняття рішення про виплату дивідендів та їх розміру;

17) ініціювання проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства та аудиторських перевірок, його дочірніх підприємств - підприємств, єдиним засновником і власником яких є Товариство, філій та представництв;

18) встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів до Товариства, визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, затвердження порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, переліку відомостей, що є конфіденційними, порядку доступу до інформації та конфіденційної інформації, зокрема шляхом затвердження Положення про інформацію;

19) погодження призначення, звільнення та визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства, а також підприємств, єдиним засновником та власником яких є Товариство.

Член Наглядової ради має право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Визначена інформація та документи надаються членам Наглядової ради протягом 3-х робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Директора Товариства, якщо в запиті не вказано іншої дати;

- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради;

- надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.
- вносити письмові пропозиції з формування плану роботи Наглядової ради, порядку денного засідань Наглядової ради;
- вносити пропозиції, обговорювати та голосувати з питань порядку денного засідань Наглядової ради;
- ознайомлюватися з протоколами засідань Наглядової ради, комітетів та комісій Наглядової ради, рішеннями Директора та Ревізора.
- інші права, встановлені чинним законодавством та Статутом.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищуючи своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради Товариства;
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- оцінювати ризики та несприятливі наслідки при прийнятті рішень, своєчасно інформувати Голову та членів Наглядової ради про наявність власної заінтересованості у вчиненні правочину, при розгляді Наглядовою радою питання про вчинення такого правочину.

Загальними зборами акціонерів Товариства 22.04.2016 р. Гуляєва Валерія Івановича обрано членом Наглядової ради з 01.05.2016 р. Загальний стаж роботи - 56 років. Згоди на розкриття паспортних даних посадовою собою не надано. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: завідувач кафедри вищої математики Національного транспортного університету. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посади, які обіймає на будь-яких інших підприємствах, - Завідувач кафедри вищої математики, Національний транспортний університет, місцезнаходження: м. Київ, вул. М. Омеляновича-Павленка, 1.

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Соколова Руслана Миколаївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1977

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

14

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПрАТ "УКРГАЗВИДОБКТOK", заступник директора з правових питань.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.05.2016, обрано на 3 роки

## 9) Опис

Повноваження та обов'язки визначені статутом Товариства.

До виключної компетенції Члена Наглядової ради належить:

- 1) прийняття рішення про створення та/або вступ Товариства до промислово-фінансових груп та інших об'єднань підприємств, добровільних спілок, асоціацій, внесення у зв'язку з цим відповідних грошових, майнових та ін. внесків, призначення уповноважених осіб в органи управління об'єднань підприємств, вихід з об'єднань підприємств, реалізація інших повноважень, пов'язаних з вступом (створенням), виходом та участю Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях підприємств; прийняття рішень про створення (заснування) Товариством інших юридичних осіб та господарюючих суб'єктів, надання виконавчому органу попереднього дозволу на придбання та відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких корпоративних прав (акцій, паїв, часток), внесення грошових, майнових та ін. внесків до статутних капіталів, призначення уповноважених осіб для участі в органах управління юридичних осіб, корпоративні права яких належать Товариству, та надання їм вказівок щодо голосування; прийняття рішення про створення (заснування), реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств - єдиним засновником та власником яких є Товариство, філій, представництв Товариства, затвердження їх статутів та положень.
- 2) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", в т.ч. прийняття рішень про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90 % простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до цього Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів;
- 3) прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 4) прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 5) прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову від надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- 6) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів;
- 7) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій;
- 8) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та/або їх викуп;
- 9) надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до ст. 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 10) прийняття рішень про обрання (в т.ч. надання повноважень, призначення) та припинення повноважень (в т.ч. відкликання, звільнення) Директора (з одночасним прийняттям рішення про призначення особи, яка здійснюватиме повноваження Директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження); затвердження умов трудового договору (контракту), який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства трудовий договір (контракт) з Директором;
- 11) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень; обрання

особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;

12) прийняття рішень про обрання та відкликання (надання та припинення повноважень) Корпоративного секретаря, затвердження умов цивільно-правового та/або трудового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди;

13) обрання аудитора Товариства; визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про залучення оцінювача майна; прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства;

15) затвердження ринкової вартості майна (акцій) Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом;

16) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про розірвання та/або припинення договору з депозитарною установою; прийняття рішення про призначення, відкликання керуючого або розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому керуючому або розпоряднику;

17) затвердження внутрішніх Положень, що регулюють питання пов'язані з діяльністю Товариства та які регулюють роботу органів управління Товариства, а також можуть вплинути на права та обов'язки акціонерів Товариства (зокрема Положення про інформацію, Положення про Корпоративного секретаря, Положення про філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства, Положення про комітети та комісії Наглядової ради, тощо), окрім Положень про Загальні збори, Наглядову раду, виконавчий орган, Ревізійну комісію/Ревізора;

18) Вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:

а) підготовка та затвердження порядку денного, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів у випадках встановлених законом);

б) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства;

в) обрання та відкликання реєстраційної комісії, тимчасової лічильної комісії Загальних зборів;

г) визначення дати складення переліків акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

д) вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства; посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства; представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства; будь-яких інших осіб;

є) призначення та відкликання особи, що уповноважується головувати на Загальних зборах (Голову Загальних зборів) та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів (Секретаря Загальних зборів);

ж) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах.

19) розробка умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства; підготовка пояснень до розроблених документів для акціонерів; отримання у випадках, передбачених законом, висновку незалежного експерта (аудитора, оцінювача) щодо умов злиття, приєднання, поділу або виділу;

20) подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу);

21) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття на

себе зобов'язань або їх виконання;

22) запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора або служби внутрішнього аудиту Товариства, призначення та звільнення внутрішніх аудиторів; утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів та комісій Наглядової ради, визначення їх кількісного складу, призначення та відкликання їх членів, визначення компетенції, порядку діяльності, затвердження положень про них;

23) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

24) прийняття рішення про відмову Товариства від права користування надрами;

25) інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України.

До компетенції Члена Наглядової ради належить:

1) розробка та затвердження стратегій (в т.ч. фінансової, виробничої, технічної, кадрової, інвестиційної, збутово-закупівельної) та планів розвитку Товариства, затвердження місячних, кварталних та річного бюджетів та планів виробництва, продаж та інвестиційної діяльності, бізнес-планів, здійснення контролю за їх реалізацією, координація цінової політики Товариства, затвердження систем та форм управлінської, виробничої, технічної, фінансової звітності виконавчого органу, розгляд та затвердження звітів виконавчого органу;

2) затвердження за поданням виконавчого органу організаційної структури Товариства, попереднє погодження штатних розкладів підрозділів Товариства, перелік яких визначається Наглядовою радою, затвердження систем оплати праці та преміювання, мотивації та стимулювання персоналу;

3) визначення списку посад, на які прийом, переведення, переміщення працівників та з яких звільнення працівників (крім випадків розірвання трудового договору з ініціативи працівника) здійснюється за рішенням Наглядової ради; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

4) прийняття рішення про притягнення до відповідальності Директора та працівників згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93. Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

5) узгодження зі сторони власника за поданням виконавчого органу проекту колективного договору у Товаристві;

6) прийняття рішення про виплату премій, винагород, визначення їх розміру Директору та працівникам згідно списку посад, визначеного Наглядовою радою відповідно до п.п. 3) п.7.93. Статуту; надання доручення Директору про видання відповідного наказу на виконання такого рішення;

7) затвердження за поданням Директора інвестиційних проектів/програм, усіх річних інвестиційних витрат, що здійснюються у вигляді програм придбання обладнання, титульних переліків об'єктів капітального будівництва, програм реконструкції та модернізації обладнання, виробничих та невиробничих фондів та інших інвестиційних витрат та здійснення контролю за їх виконанням;

8) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про заставу, передачу в оренду (лізинг), відчуження будь-яким способом основних виробничих та невиробничих фондів, іншого нерухомого майна незалежно від суми таких правочинів;

9) попереднє погодження укладання Товариством правочинів про надання гарантій, поручительств незалежно від суми таких правочинів;

10) попереднє погодження укладання Товариством правочинів з фінансовими (нефінансовими) установами про отримання та надання Товариством кредитів, позик, позичок незалежно від суми таких правочинів;

11) попереднє погодження вчинення Товариством правочинів незалежно від їх суми щодо придбання та/або відчуження (в тому числі передача в заставу та інші обтяження) будь-яких

корпоративних прав (акцій, паїв, часток);

12) попереднє погодження правочинів незалежно від їх суми щодо видачі (випуску) та/або індосаменту векселів Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб;

13) попереднє погодження укладання Товариством інших, не вказаних в п.п. 8) - 12) пункту 7.93. цього Статуту, правочинів на суму, що перевищує 100 000,00 (Сто тисяч) гривень за кожним правочином, за винятком правочинів щодо реалізації газу та газового конденсату, які Директор має право укладати без погодження з Наглядовою радою незалежно від їх суми, за винятком встановлених законодавством випадків, коли ці правочини є значними або щодо вчинення яких є заінтересованість;

14) попереднє погодження рішення про списання з балансу Товариства основних засобів незалежно від їх вартості;

15) надання Загальним зборам рекомендацій щодо умов та порядку збільшення або зменшення статутного капіталу Товариства;

16) погодження за поданням виконавчого органу планів розподілу прибутку Товариства, надання Загальним зборам рекомендацій щодо прийняття рішення про виплату дивідендів та їх розміру;

17) ініціювання проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства та аудиторських перевірок, його дочірніх підприємств - підприємств, єдиним засновником і власником яких є Товариство, філій та представництв;

18) встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів до Товариства, визначення загальних засад інформаційної політики Товариства, затвердження порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами, переліку відомостей, що є конфіденційними, порядку доступу до інформації та конфіденційної інформації, зокрема шляхом затвердження Положення про інформацію;

19) погодження призначення, звільнення та визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства, а також підприємств, єдиним засновником та власником яких є Товариство.

Член Наглядової ради має право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Визначена інформація та документи надаються членам Наглядової ради протягом 3-х робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Директора Товариства, якщо в запиті не вказано іншої дати;

- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради;

- надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.

- вносити письмові пропозиції з формування плану роботи Наглядової ради, порядку денного засідань Наглядової ради;

- вносити пропозиції, обговорювати та голосувати з питань порядку денного засідань Наглядової ради;

- ознайомлюватися з протоколами засідань Наглядової ради, комітетів та комісій Наглядової ради, рішеннями Директора та Ревізора.

- інші права, встановлені чинним законодавством та Статутом.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищуючи своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

- брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової

ради Товариства;

- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

- оцінювати ризики та несприятливі наслідки при прийнятті рішень, своєчасно інформувати Голову та членів Наглядової ради про наявність власної заінтересованості у вчиненні правочину, при розгляді Наглядовою радою питання про вчинення такого правочину.

Загальними зборами акціонерів Товариства 22.04.2016 р. Соколову Руслану Миколаївну обрано членом Наглядової ради з 01.05.2016 р. Загальний стаж роботи - 14 років. Згоди на розкриття паспортних даних посадовою собою не надано. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: заступник директора з правових питань ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК", головний економіст Представництва "Регал Петролеум Корпорейшн Лімітед". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посади, які обіймає на будь-яких інших підприємствах, - Головний економіст, Представництво "Регал Петролеум Корпорейшн Лімітед", місцезнаходження: 162, вул. Шевченка, с. Яхники, Лохвицький район, Полтавська область; заступник директора з правових питань ПрАТ "УКРГАЗВИДОБУТОК", місцезнаходження: 01034 м. Київ, вул. Пушкінська, 7.

**VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках )	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках )	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
СМАРТ ЕНЕРДЖІ Б.В. (Нідерланди)	34283533	1097, Нідерланди, Нідерланди, Амстердам, 1097 JB, Прінс Бернхардплейн 200	100 379	99,6417	99,989	100 379	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках )	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках )	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
<b>Усього</b>			100 379	99,6417	99,989	100 379	0	0	0

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	22.04.2016	
Кворум зборів	99,999	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії.</li> <li>2. Обрання голови та секретаря зборів.</li> <li>3. Прийняття рішень з питань порядку проведення Зборів.</li> <li>4. Звіт Директора за 2015 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора щодо оцінки діяльності протягом звітного періоду.</li> <li>5. Звіт Наглядової Ради Товариства за 2015 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради щодо оцінки діяльності протягом звітного періоду.</li> <li>6. Розгляд висновку незалежного аудитора щодо фінансової звітності за 2015 рік. Затвердження річного звіту Товариства за 2015 рік.</li> <li>7. Про розподіл прибутку Товариства.</li> <li>8. Внесення змін до Статуту Товариства та затвердження його в новій редакції. Визначення уповноважених осіб для підписання та державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.</li> <li>9. Припинення повноважень членів Наглядової ради.</li> <li>10. Визначення кількісного складу Наглядової ради.</li> <li>11. Обрання членів Наглядової ради.</li> <li>12. Затвердження умов договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради (в т.ч. встановлення розміру винагороди), обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради.</li> <li>13. Прийняття рішення про вчинення Товариством правочинів, попереднє схвалення значних правочинів, затвердження значних правочинів. Надання повноважень на укладення правочинів.</li> </ol> <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - порядок денний затверджений Наглядовою радою, інших пропозицій не було.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. З 1-го питання порядку денного прийнято рішення: Обрати Лічильну комісію у складі однієї особи: Тимченка Богдана Івановича.</li> <li>2. З 2-го питання порядку денного прийнято рішення: Обрати Головою Загальних зборів акціонерів - Мазура Андрія Вікторовича; обрати Секретарем Загальних зборів акціонерів - Соколову Руслану Миколаївну.</li> <li>3. З 3-го питання порядку денного прийнято рішення: Затвердити наступний порядок роботи загальних зборів акціонерів: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Для доповідей по питанням порядку денного надати до 10 хв.</li> <li>- Виступи та обговорення питання порядку денного - до 5 хв.</li> <li>- Відповіді на питання - до 3 хв.</li> </ul> </li> <li>4. З 4-го питання порядку денного прийнято рішення: Прийняти до відома звіт Директора за 2015 рік. За наслідками розгляду звіту визнати діяльність Директора протягом звітного періоду задовільною.</li> <li>5. З 5-го питання порядку денного прийнято рішення: Прийняти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік. За наслідками</li> </ol>	

розгляду звіту визнати діяльність Наглядової ради протягом звітного періоду задовільною.

6. З 6-го питання порядку денного прийнято рішення:

Затвердити висновок аудитора щодо фінансової звітності за 2015 рік та затвердити річний звіт Товариства за 2015 рік.

7. З 7-го питання порядку денного прийнято рішення:

Чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами діяльності у 2015 році, у розмірі 94 293 тис. грн., залишити нерозподіленим.

8. З 8-го питання порядку денного прийнято рішення:

Внести зміни до Статуту Товариства шляхом його викладення у новій редакції. Затвердити Статут Товариства у новій редакції.

Уповноважити Голову Загальних зборів акціонерів Товариства Мазура Андрія Вікторовича підписати нову редакцію Статуту Товариства, затверджену цими Загальними зборами акціонерів Товариства.

Доручити Директору Товариства забезпечити виконання заходів, спрямованих на здійснення державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства, затвердженої цими Загальними зборами акціонерів Товариства, та надати йому відповідні повноваження, з правом передачі таких повноважень іншій особі шляхом видачі від імені Товариства відповідної довіреності.

Це рішення набирає чинності з 01 травня 2016 року.

9. З 9-го питання порядку денного прийнято рішення:

Припинити повноваження члена Наглядової ради: ПЕЛІДОНА СЕРВІСІЗ ЛТД / PELIDONA SERVICES LTD (реєстраційний № 310559) з 01 травня 2016 року.

10. З 10-го питання порядку денного прийнято рішення:

Визначити кількісний склад Наглядової ради Товариства з 01 травня 2016 року у складі 3 (трьох) осіб.

11. З 11-го питання порядку денного прийнято рішення:

Члени Наглядової ради Товариства з 01 травня 2016 року: Гуляєв Валерій Іванович, Погорелов Владислав Леонідович, Соколова Руслана Миколаївна.

12. З 12-го питання порядку денного прийнято рішення:

Затвердити умови цивільно-правового договору з членами Наглядової ради Товариства, в тому числі визначити, що члени Наглядової ради здійснюють свою діяльність на оплатній основі.

Обрати Директора Товариства уповноваженою особою, якій надаються повноваження підписати від імені Товариства цивільно-правові договори з членами Наглядової ради з 01 травня 2016 року.

13. З 13-го питання порядку денного прийнято рішення:

1. Погодити укладення значного правочину, а саме Договору про відкриття кредитної лінії із ПАТ "СБЕРБАНК" (код 25959784), щодо відкриття у ПАТ "СБЕРБАНК" невідновлювальної кредитної лінії на наступних умовах:

- загальний ліміт кредитування не більше 22 500 000,00 (двадцять два мільйони п'ятсот тисяч) доларів США;

- загальний строк кредитування - 36 (тридцять шість) місяців (з встановленням графіку зменшення ліміту кредитної лінії на умовах ПАТ "СБЕРБАНК");

- розмір процентної ставки за користування кредитом - 12% (дванадцять відсотків) річних (з можливістю збільшення розміру процентної ставки на умовах

ПАТ "СБЕРБАНК");

- надати повноваження директору Товариства Мохову Вадиму Олександровичу, або іншій належним чином уповноваженій особі укласти від імені Товариства зазначений у цьому пункті значний правочин, визначити інші умови зазначеного вище Договору про відкриття кредитної лінії на власний розсуд та підписати інші документи, пов'язані з укладенням значного правочину, що зазначений в цьому пункті.

Надати повноваження Наглядовій Раді Товариства надалі змінювати умови кредитування по Договору про відкриття кредитної лінії, вказаному у цьому пункті.

2. Попередньо схвалити укладення (надати згоду на вчинення) Товариством значних правочинів, що вчинятимуться Товариством протягом не більше як одного року з дати прийняття цього рішення, за якими ринкова вартість майна або послуг, що є предметом кожного такого правочину, перевищує 25 відсотків та менша ніж 50 відсотків або перевищує 50 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, при цьому сукупна вартість по кожній групі нижчезказаних правочинів, не повинна перевищувати 250 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, а саме:

- правочини щодо продажу природного газу (власного видобутку та/або отриманого від інших суб'єктів);
- правочини щодо продажу газового конденсату;
- правочини щодо придбання природного газу;
- правочини щодо спорудження свердловин на території Островерхівського газоконденсатного родовища;
- правочини щодо придбання свердловин, установок підготовки газу, що розташовані на території Островерхівського газоконденсатного родовища;
- правочини щодо отримання кредитів, позик, в тому числі від нерезидентів;
- правочини щодо надання фінансової допомоги, позик.

3. Надати повноваження Наглядовій раді Товариства приймати рішення про вчинення (надання згоди на вчинення) Товариством значних правочинів, які попередньо схвалені Загальними зборами акціонерів згідно п. 2 цього рішення.

4. Надати право виконавчому органу Товариства вчиняти значні правочини, які попередньо схвалені Загальними зборами акціонерів згідно п. 2 цього рішення, виключно після прийняття рішення Наглядовою радою Товариства про вчинення (надання згоди на вчинення) таких правочинів.

## X. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.08.1998	728/10/1/98	Управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA1023411002	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	100	1 000	100 000	100
Опис	Спосіб розміщення - закрите (приватне) розміщення. Мета емісії - формування статутного капіталу. На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №728/10/1/98 дата реєстрації 19.08.1998р., видане Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області, втратило чинність.								
09.01.2001	07/10/1/01	Управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA1023411002	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	100	1 000	100 000	100
Опис	Спосіб розміщення - закрите (приватне) розміщення. На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №07/10/1/01 дата реєстрації 09.01.2001р., видане Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області у зв'язку із реорганізацією у відкрите акціонерне товариство, втратило чинність.								
20.08.2007	150/10/1/07	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві	UA1023411002	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	100	100 000	10 000 000	100
Опис	Спосіб розміщення - закрите (приватне) розміщення. Мета емісії - Збільшення статутного капіталу. На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №150/10/1/07 дата реєстрації 20.08.2007р., видане Територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві, втратило чинність.								
12.05.2010	53/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних	UA4000126908	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	100	100 000	10 000 000	100

		паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області							
Опис	На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №53/10/1/10 дата реєстрації 12.05.2010р., видане Територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області у зв'язку із дематеріалізацією акцій, втратило чинність.								
12.05.2010	53/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000126908	Акція проста бездокументна іменна	Бездокументарні іменні	100	100 000	10 000 000	100
Опис	На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій №53/10/1/10 дата реєстрації 12.05.2010р., видане 15.07.2011 р. Територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області у зв'язку із зміною найменування товариства на Приватне акціонерне товариство "Укргазвидобуток".								
27.01.2015	08/1/2015	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000126908	Акція проста бездокументна іменна	Бездокументарні іменні	100	100 740	10 074 000	100
Опис	На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Мета додаткової емісії - залучення фінансових ресурсів для фінансування робіт з інтенсифікації видобутку вуглеводнів існуючого фонду свердловин Острозького газоконденсатного родовища та для фінансування тематичних та науково-дослідних робіт, спрямованих на вивчення геологічної будови Острозького газоконденсатного родовища. Спосіб розміщення - приватне розміщення.								

## XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
<b>1. Виробничого призначення:</b>	229 628	216 093	57 439	52 371	287 067	268 464
будівлі та споруди	220 945	209 404	57 439	52 371	278 384	261 775
машини та обладнання	6 941	4 946	0	0	6 941	4 946
транспортні засоби	605	454	0	0	605	454
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1 137	1 289	0	0	1 137	1 289
<b>2. Невиробничого призначення:</b>	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
<b>Усього</b>	<b>229 628</b>	<b>216 093</b>	<b>57 439</b>	<b>52 371</b>	<b>287 067</b>	<b>268 464</b>
Опис	<p>Терміни користування основними засобами за групами:                      - будівлі, споруди та передавальні пристрої - 10-20 років,                      - машини та обладнання - 5 років, в т.ч. комп'ютери - 2 роки,                      - транспортні засоби - 5 років,                      - інші (прилади, інвентар, меблі) - 4-12 років.</p> <p>Основні засоби товариство використовує за призначенням, своєчасно та в повному обсязі проводить технічне обслуговування, поточні та капітальні ремонти будівель, споруд, передавальних пристроїв, машин та обладнання, транспортних засобів та інших основних засобів. Використовує основні засоби тільки в технічно справному стані.</p> <p>Первісна вартість основних засобів - 359 880 тис. грн.                      Ступінь їх зносу - 40 %                      Ступінь їх використання - 100%                      Сума нарахованого зносу - 143 787 грн.</p> <p>Зміни у вартості основних засобів зумовлені придбанням, фізичним зносом в процесі використання основних засобів в господарській діяльності.</p> <p>Обмежень на використання майна Товариства немає.</p>					

### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	813 796	724 795
Статутний капітал (тис.грн)	10 074	10 074
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	10 074	10 074
<b>Опис</b>	Вартість чистих активів Товариства за попередній та звітний період розраховувалась відповідно до Методичних рекомендацій по визначенню вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 року №485	
<b>Висновок</b>	Вартість чистих активів товариства перевищує розмір статутного капіталу Товариства та	

відповідає вимогам ст. 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	573 980	X	X
у тому числі:				
ПАТ "СБЕРБАНК"	12.05.2016	573 980	12	10.05.2019
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	31 977	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	140 618	X	X
Усього зобов'язань	X	746 575	X	X
Опис	<p>Довгострокові зобов'язання і забезпечення - 557556 тис. грн., у тому числі:  Відстрочені податкові зобов'язання - 15734 тис. грн.  Довгострокові кредити банків - 492407 тис. грн.  Довгострокові забезпечення - 49415 тис. грн.  Поточні зобов'язання і забезпечення - 189019 тис. грн., у тому числі:  Короткострокові кредити банків - 81573 тис. грн.  Поточна кредиторська заборгованість за:  товари, роботи, послуги - 66366 тис. грн.;  розрахунками з бюджетом - 31977 тис. грн.  Поточні забезпечення - 3111 тис. грн.  Інші поточні зобов'язання - 5992 тис. грн.</p>			

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Газ природний	111 194,729 тис.куб.м.	258188,6	96,6	111 194,729 тис.куб.м.	609441,9	96,6

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Амортизація	15,7
2	Оренда	5,6
3	Заробітна плата на рахування на заробітну плату	6
4	Професійні послуги	2,8
5	Сировина та матеріали	3
6	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин	64,1

## XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
22.04.2016	25.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
24.05.2016	25.05.2016	Відомості про одержання кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента
27.05.2016	27.05.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
31.05.2016	31.05.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
01.06.2016	02.06.2016	Відомості про одержання кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента

## Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

### Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	2	1
3	2014	2	1

### Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Бюлетенями для голосування.	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори у звітному періоді не скликались.	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**  
ні

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	2
членів наглядової ради - незалежних директорів	1
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками	0

акцій	
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	2

**Чи проводила наглядова рада самооцінку?**

		Так	Ні
Складу			X
Організації			X
Діяльності			X
Інше (запишіть)	Наглядова рада не проводила самооцінку.		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань			
Наглядова рада не проводила самооцінку.			

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?** 40

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

		Так	Ні
Стратегічного планування			X
Аудиторський			X
З питань призначень і винагород			X
Інвестиційний			X
Інше (запишіть)	Комітети у складі наглядової ради не створювались.		
Інше (запишіть)	Комітети у складі наглядової ради не створювались.		
Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів	Комітети у складі наглядової ради не створювались.		

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)** ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

		Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди			X
Інше (запишіть)			

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення	ні	так	ні	ні

повноважень голови та членів виконавчого органу				
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Окрім статуту інших документів в Товаристві немає.	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в	Копії документів надаються на запит акціонер	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці

		інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	акціонерному товаристві	а	акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	ні	так	так	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні**

**З якої причини було змінено аудитора?**

		Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень			X
Не задовольняли умови договору з аудитором			X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів			X
Інше (запишіть)	Причин для зміни аудитора не було.		

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

		Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)			X
Наглядова рада			X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства			X
Стороння компанія або сторонній консультант		X	
Перевірки не проводились			X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

		Так	Ні
З власної ініціативи			X
За дорученням загальних зборів			X
За дорученням наглядової ради			X
За зверненням виконавчого органу			X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів			X
Інше (запишіть)			

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)**  
так

### **ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

		Так	Ні
Випуск акцій			X
Випуск депозитарних розписок			X
Випуск облігацій			X
Кредити банків			X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів			X
Інше (запишіть)			

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

#### XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська фірма "Курсор-Аудит" у формі товариства з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23146781
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	61052, м. Харків, вул. Воробйова, 15/19, кв.1
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0671, 23.02.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	за 2016 рік
Думка аудитора	умовно-позитивна

			КОДИ
		Дата	01.01.2017
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Укргазвидобуток"	за ЄДРПОУ	25635581
Територія	м.Київ, Шевченківський р-н	за КОАТУУ	8039100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Добування природного газу	за КВЕД	06.20

Середня кількість працівників: 83

Адреса, телефон: 01034 м.Київ, вул. Пушкінська, буд. 7, (044) 364-79-30

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
на 31.12.2016 р.  
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	13 191	13 116
первісна вартість	1001	17 844	19 966
накопичена амортизація	1002	( 4 653 )	( 6 850 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	96 257	92 446
Основні засоби	1010	229 628	216 093
первісна вартість	1011	334 777	359 880
знос	1012	( 105 149 )	( 143 787 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	4 367	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	998	911
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	344 441	322 566

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	3 486	3 163
Виробничі запаси	1101	3 128	2 809
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	358	354
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	14 341	18 242
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	513	713
з бюджетом	1135	9 717	93
у тому числі з податку на прибуток	1136	9 707	0
з нарахованих доходів	1140	301	1 234
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	487 818	1 019 721
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	55 300	193 249
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	55 300	193 249
Витрати майбутніх періодів	1170	1 257	982
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	408
Усього за розділом II	1195	572 733	1 237 805
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	917 174	1 560 371

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	10 074	10 074
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	8 180	8 180
Емісійний дохід	1411	8 180	8 180
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	706 541	795 542
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	724 795	813 796

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	22 065	15 734
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	492 407
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	37 687	49 415
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	960	1 109
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	59 752	557 556
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	81 573
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	55 175	66 366
розрахунками з бюджетом	1620	57 561	31 977
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	1 272
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	41	0
одержаними авансами	1635	8 504	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	2 785	3 111
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	8 561	5 992
Усього за розділом III	1695	132 627	189 019
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	917 174	1 560 371

Керівник

Мохов В.О.

Головний бухгалтер

Бондар О.О.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство  
"Укргазвидобуток"Дата  
за ЄДРПОУКОДИ  
01.01.2017  
25635581

**Звіт про фінансові результати**  
**(Звіт про сукупний дохід)**  
за 2016 рік  
Форма №2  
I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	655 550	704 216
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 278 410 )	( 544 652 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	377 140	159 564
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	10 572	3 236
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 28 608 )	( 24 016 )
Витрати на збут	2150	( 64 )	( 34 )
Інші операційні витрати	2180	( 6 629 )	( 2 866 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	352 411	135 884
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	171

Інші доходи	2240	343	329
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 42 758 )	( 2 339 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 175 094 )	( 15 380 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	134 902	118 665
збиток	2295	( 0 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-46 069	-24 372
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	88 833	94 293
збиток	2355	( 0 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	88 833	94 293

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	10 950	12 474
Витрати на оплату праці	2505	18 799	16 075
Відрахування на соціальні заходи	2510	3 329	3 982
Амортизація	2515	41 154	42 316
Інші операційні витрати	2520	235 497	496 866
Разом	2550	309 729	571 713

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Мохов В.О.

Головний бухгалтер

Бондар О.О.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство  
"Укргазвидобуток"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2017

25635581

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2016 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	767 824	865 846
Повернення податків і зборів	3005	0	30
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	30
Цільового фінансування	3010	0	127
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	747	4
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	9 060	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	8 594	27 431
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 57 830 )	( 53 269 )
Праці	3105	( 15 486 )	( 12 940 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 3 761 )	( 5 005 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 375 489 )	( 652 061 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 41 499 )	( 56 878 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 116 112 )	( 129 715 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 217 878 )	( 465 468 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 713 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 1 270 )	( 110 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 69 050 )	( 14 902 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	262 626	155 151
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	106 685	5 624

необоротних активів	3205	14	372
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	292
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 101 804 )	( 296 )
необоротних активів	3260	( 20 631 )	( 6 493 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 595 968 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 300 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	3295	-611 704	-801
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	8 254
Отримання позик	3305	554 151	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 24 058 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 34 506 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 8 560 )	( 109 910 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	3395	487 027	-101 656
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	3400	137 949	52 694
Залишок коштів на початок року	3405	55 300	2 607
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	-1
Залишок коштів на кінець року	3415	193 249	55 300

Керівник

Мохов В.О.

Головний бухгалтер

Бондар О.О.



Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	0	0	88 833	0	0	88 833
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	10 074	0	8 180	0	795 542	0	0	813 796

Керівник

Мохов В.О.

Головний бухгалтер

Бондар О.О.

## Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

### 1 Компанія та її діяльність

Ця фінансова звітність представляє фінансову звітність Приватного акціонерного товариства «Укргазвидобуток» (надалі – «Компанія»).

Компанія була зареєстрована в Україні у 1998 році як акціонерне товариство згідно із законодавством України.

Місцезнаходження ПрАТ «Укргазвидобуток» – Україна, м. Київ, вул. Пушкінська, 7.

Основне місце діяльності Компанії та місце розташування її основних активів – Харківська область, Україна.

Фінансова звітність підготовлена для акціонерів та керівництва для сприяння аналізу фінансового стану Компанії.

Основною діяльністю Компанії є розробка газоконденсатного родовища та видобування природного газу та конденсату на Островецькому родовищі в Україні.

Станом на 31 грудня 2016 року в Компанії працювали 83 особи.

### 2 Участь в Спільній діяльності

На дату складання та подання цієї фінансової звітності Компанія має частку участі в діяльності в розмірі 7,4867%, що спільно контролюється з ТОВ «Газенергія», а саме, у спільній діяльності згідно Договору про спільну діяльність від 17.07.2006 №17/07 (далі за текстом – ДСД).

Компанія класифікує Спільну діяльність як Спільна операція відповідно до МСФЗ 11 «Спільна діяльність», презентація інформації буде більш зрозумілою користувачам звітності при прийнятті рішень.

У відповідності до Договору про спільну діяльність від 17.07.2006 №17/07 Сторони спільної діяльності мають спільний контроль над діяльністю, права на активи та обов'язки щодо зобов'язань, пов'язаних з діяльністю.

Основним видом діяльності ДСД є здавання в оренду основних засобів.

У зв'язку зі своєю часткою участі у спільній операції в розмірі 7,4867%, Компанія визнає у цій Фінансовій звітності за 2016 рік станом на 31 грудня 2016 року:

- свої активи, у тому числі свою частку в розмірі 7,4867% будь-яких активів, утримуваних спільно;
- свої зобов'язання, у тому числі свою частку в розмірі 7,4867% будь-яких зобов'язань, понесених спільно;
- свій дохід від продажу своєї частки в розмірі 7,4867% продукції, виготовленої в рамках виконання спільної операції;
- свою частку в розмірі 7,4867% доходу від реалізації продукції спільною операцією; та
- свої витрати, в тому числі свою частку в розмірі 7,4867% будь-яких витрат, понесених спільно.

Доля участі в спільній діяльності Компанії незначна і не має суттєвого впливу на фінансовий стан Компанії.

**Розшифровка частки Активів та Зобов'язань в розмірі 7,4867% в ДСД, які враховано в Фінансовій звітності Компанії за 2016 рік станом на 31.12.2016:**

	Примітки	31 грудня 2016 року	31 грудня 2015 року
<b>АКТИВИ</b>			
Необоротні активи			
Нафтогазові активи		3 921	4 649
<b>Всього необоротних активів</b>		<b>3 921</b>	<b>4 649</b>
Оборотні активи			
Торгівельна дебіторська заборгованість	9	4 923	3 705

(елімінується по статті Кредиторська заборгованість Компанії)

Аванси видані та інша дебіторська заборгованість	9	199	135
Грошові кошти та їх еквіваленти	10	1	2
<b>Всього оборотних активів</b>		<b>5 123</b>	<b>3 842</b>
<b>ВСЬОГО АКТИВІВ</b>		<b>9 044</b>	<b>8 491</b>
<b>ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)		5 590	4 969
Внесок в Спільну діяльність (елімінується по статті Інші фінансові інвестиції Компанії)		3 250	3 250
Відстрочені податкові зобов'язання		185	251
Аванси отримані та інша кредиторська заборгованість	14	19	21
<b>ВСЬОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>		<b>9 044</b>	<b>8 491</b>

**Розшифровка частки Доходів та Витрат в розмірі 7,4867% в ДСД, які враховано в Фінансовій звітності Компанії за 2016 рік станом на 31.12.2016**

	Прим.	2016 рік	2015 рік
Дохід від оренди основних засобів	14	1 284	1 258
Собівартість реалізованої продукції	16	-727	-853
Валовий прибуток		557	405
Загальні та адміністративні витрати	17	-1	-6
Операційний прибуток		556	399
<b>Прибуток до оподаткування</b>		<b>556</b>	<b>399</b>
Витрати з податку на прибуток	19	66	170
<b>Інший сукупний дохід та прибуток за рік</b>		<b>622</b>	<b>569</b>

### 3 Умови, в яких працює Компанія

Нестабільність політичної та економічної ситуації, що розпочалася наприкінці 2013 року та призвела до погіршення стану державних фінансів, волатильності фінансових ринків, неліквідності ринків капіталу, підвищення темпів інфляції та девальвації національної валюти по відношенню до основних іноземних валют, продовжувалася і у 2016 році, хоча й була менш вираженою порівняно з 2014-2015 роками.

Темп інфляції в Україні уповільнився у 2016 році до 12% (порівняно з 43% у 2015 році), а ВВП показав зростання на 1% (після падіння на 10% у 2015 році).

Девальвація у 2016 році була помірною. Станом на 31 грудня 2016 року офіційний обмінний курс гривні по відношенню до долара США 27,19 гривні за 1 долар США (на 31 грудня 2015 року – 24,00 гривні за 1 долар США). У 2016 році Національний банк України (НБУ) зробив певні кроки до пом'якшення обмежень у сфері валютного контролю, введених у 2014-2015 роках. Зокрема, розмір обов'язкового продажу валютної виручки був знижений з 75% до 65% з 9 червня 2016 року, а строк розрахунку за експортно-імпортними операціями був подовжений з 90 до 120 днів з 28 червня 2016 року. Крім того, з 13 червня 2016 року НБУ дозволив українським підприємствам виплачувати дивіденди нерезидентам в межах 5 мільйонів доларів США на місяць.

Національний банк України подовжував дію цих обмежень декілька разів протягом 2015 - 2016 років. Поточні обмеження залишаються в силі до їхнього скасування НБУ (з незначними винятками, у тому числі щодо вимог з обов'язкової конвертації валютної виручки, дія яких

закінчується 16 червня 2017 року). МВФ продовжував надавати уряду України підтримку в межах чотирирічної Програми розширеного фінансування, схваленої у березні 2015, третій транш за якою у розмірі близько 1 мільярда доларів США був наданий у вересні 2016 року. Подальше надання траншів МВФ залежить від подальшого проведення урядом України реформ та інших факторів економічного, правового та політичного характеру.

Банківська система залишається вразливою через недостатню капіталізацію, низьку якість активів, викликану економічною ситуацією, знецінення національної валюти та інші фактори. За 2014-2016 роки Фонд гарантування вкладів фізичних осіб повернув вкладникам неплатоспроможних банків близько 74 мільярдів гривень, а понад 150 мільярдів гривень було виділено на капіталізацію державних та націоналізованих банків.

Конфлікт на окремих територіях східної України, що розпочався навесні 2014 року, залишається неврегульованим. Відносини між Україною та Російською Федерацією залишаються напруженими.

1 січня 2016 року набула чинності угода про зону вільної торгівлі між Україною та ЄС. Безпосередньо після цього російська влада ввела торговельне ембарго на ряд ключових українських експортних товарів. У відповідь уряд України запровадив аналогічні заходи, спрямовані проти російських товарів.

Попри деякі покращення ситуації у 2016 році, остаточний результат політичної та економічної кризи в Україні та її поточні наслідки передбачити вкрай складно, проте вони можуть мати подальший негативний вплив на економіку України та бізнес Компанії.

Наприкінці грудня 2015 року Верховна Рада України прийняла закон, згідно з яким до Податкового кодексу вносяться зміни, які набувають чинності 1 січня 2016 року. В тому числі зменшено ставки з рентної плати за користування надрами для видобування природного газу до 29%, що, як передбачає Компанія, позитивно вплине на податкове навантаження, економічні та фінансові показники в цілому.

Враховуючи офіційні дані Державної служби статистики України, кумулятивний рівень інфляції за трирічний період, включаючи 2014, 2015 та 2016 роки, склав 101,18 %. Це створило передумови для виникнення питання необхідності проведення перерахунку фінансової звітності згідно з МСБО 29 за 2016 рік.

Якщо ж врахувати додаткові характеристики, то важливим фактором є динаміка змін рівня інфляції. Так, рівень інфляції у 2015 році склав 43,3 %, а в 2016 році – 12,4 %. Така динаміка може бути аргументом для судження щодо невикористання норм МСБО 29 на тій підставі, що економіка України з 2016 року почала виходити зі стану глибоких інфляційних процесів.

Прогноз НБУ щодо інфляції на 2017 рік становить 9,1 %, а на 2018 рік – 6 %.

Критерії, які характеризують показник гіперінфляції згідно МСБО 29:

- а) основна маса населення віддає перевагу збереженню своїх цінностей у формі немонетарних активів або у відносно стабільній іноземній валюті. Суми, утримувані в національній валюті, негайно інвестуються для збереження купівельної спроможності;
- б) основна маса населення розглядає грошові суми не в національній грошовій одиниці, а у відносно стабільній іноземній валюті. Ціни можуть також наводитися в цій валюті;
- в) продаж та придбання на умовах відстрочки платежу здійснюються за цінами, які компенсують очікувану втрату купівельної спроможності протягом періоду відстрочки платежу, навіть якщо цей строк є коротким;
- г) відсоткові ставки, заробітна плата та ціни індексуються згідно з індексом цін;
- г) кумулятивний рівень інфляції за трирічний період наближається до 100 % або перевищує цей рівень.

Проаналізувавши інші критерії, що за показниками, економічний стан в Україні не відповідає ситуації, що характеризується гіперінфляцією. Швидке сповільнення інфляції у 2016 році дало змогу НБУ понизити облікову ставку 6 разів протягом року – із 22 до 14 % річних. Як наслідок, у 2016 році спостерігалось зниження відсоткових ставок за депозитами. Крім цього, індекс заробітної плати у 2016 році у лютому, червні, липні та серпні складав менше 100 %. Також не

можна стверджувати, що продаж та придбання на умовах відстрочки платежу здійснюється за цінами, які компенсують очікувану втрату купівельної спроможності протягом періоду відстрочки платежу, тим паче, якщо цей строк є коротким; необхідно врахувати також стабілізацію курсу гривні по відношенню до офіційного курсу долара США в 2016 році.

Команія прийняла рішення не проводити перерахунок фінансової звітності за 2016 рік згідно з Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку 29 "Фінансова звітність в умовах гіперінфляції".

#### **4 Основні принципи облікової політики**

**Основа підготовки інформації.** Ця фінансова звітність підготовлена у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) за принципом історичної вартості з коригуванням на первинне визнання фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю згідно з вимогами МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка». Нижче наведено основні принципи облікової політики, що використовувалися під час підготовки цієї фінансової звітності.

**Перерахунок іноземної валюти.** Фінансова звітність за МСФЗ представлена в гривнях. Гривня є функціональною валютою і валютою представлення фінансової звітності Компанії. Операції в іноземній валюті при первісному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом, що діє на дату операції. Монетарні активи і зобов'язання в іноземній валюті перераховуються у функціональну валюту за курсом, що діє на звітну дату. Всі курсові різниці, що виникають від такого перерахунку, відображаються у прибутках та збитках. Немонетарні статті, які оцінюються за первісною вартістю в іноземній валюті, перераховуються у гривні за курсом на дату початкової операції. Немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, перераховуються у гривні за курсом на дату визначення справедливої вартості.

**Витрати на розвідку, оцінку та розробку родовищ природного газу.** Витрати на розвідку та розробку родовищ природного газу обліковуються з використанням методу результативних витрат.

**Витрати на розвідку і оцінку.** Витрати, безпосередньо пов'язані з розвідкою та оцінкою нафтогазових активів, капіталізуються до моменту, коли розвідка буде завершена і результат може бути оцінений. До таких витрат відносяться: винагорода працівників, вартість використаних матеріалів та пального, витрати, пов'язані з набуттям прав на розвідку, витрати на топологічні, геологічні, геохімічні та геофізичні роботи, витрати на розвідувальне буріння, земляні роботи, зняття проб, витрати на діяльність, пов'язану з оцінкою технічних можливостей та рентабельності видобутку.

Якщо поклади вуглеводневих ресурсів були знайдені і після подальшої оцінки можуть підлягати промисловій розробці, такі витрати продовжують визнаватися у складі активу при продовженні оцінки промислового значення запасів вуглеводнів. Такі витрати перевіряються на предмет знецінення з технічної і комерційної точки зору, а також з точки зору керівництва принаймні раз на рік з метою підтвердження наміру продовжувати розробку відкритого родовища або іншим чином отримувати вигоду з нього.

Якщо покладів вуглеводневих ресурсів не знайдено і прийняте рішення про припинення розвідки та оцінки на цій визначеній території, то активи з розвідки та оцінки списуються.

Коли дозвіл на розробку підтверджених запасів нафти та природного газу на родовищі отриманий, відповідні капіталізовані витрати переводяться до складу нафтогазових активів після проведення оцінки знецінення та визнання відповідного збитку.

**Витрати на розробку.** Витрати на будівництво, установку обладнання для видобутку вуглеводнів, трубопроводів та буріння експлуатаційних свердловин включаються до складу нафтогазових активів.

**Газові активи та інші основні засоби.** Газові активи та інші основні засоби оцінюються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та резерву під знецінення (якщо необхідно).

Первісна вартість активу складається з ціни придбання або вартості будівництва, інших прямих витрат для введення активу в експлуатацію, очікуваних витрат на виведення активу з експлуатації для кваліфікаційних активів та витрат на позикові кошти. Ціна купівлі або вартість будівництва основного засобу являє собою суму сплачених коштів (за вирахуванням податку на додану вартість, що підлягає відшкодуванню, та інших непрямих податків) та справедливую вартість іншої винагороди, сплаченої для придбання активу.

Визнання об'єкту основних засобів припиняється після його вибуття, або коли одержання економічних вигод від його подальшого використання або вибуття не очікується. Прибутки або збитки, що виникають у зв'язку з вибуттям активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття активу і його балансовою вартістю) включаються до прибутків чи збитків за рік, у якому актив вибув.

Залишкова вартість, строки корисного використання і методи нарахування амортизації активів аналізуються наприкінці кожного звітного року й коригуються в разі необхідності.

Очікувані витрати на демонтаж газовидобувного обладнання, включаючи витрати на закриття та рекультивацію видобувної площі, включаються у вартість газових активів, та амортизуються з використанням методу нарахування пропорційно видобутку.

Витрати на капітальні реконструкції та ремонти складаються з вартості замінних активів або окремих частин активів, витрат на діагностику та капітальний ремонт. Коли актив або частина активу, що амортизується окремо, списується та замінюється іншим, та ймовірно, що Компанія в подальшому отримуватиме майбутні економічні вигоди від цього активу, то витрати капіталізуються. Якщо частина активу раніше не розглядалася як окремий компонент, балансова вартість заміщених активів оцінюється на основі вартості заміщення та негайно списується.

Витрати на технічне обслуговування основних засобів капіталізуються та амортизуються протягом міжремонтного періоду. Усі інші витрати з ремонту включаються до складу витрат в тому періоді, в якому вони були фактично здійснені.

**Амортизація.** Амортизація нематеріальних активів та основних засобів, за винятком газових активів, розраховується прямолінійним методом протягом корисного строку використання активу. Амортизація газових активів розраховується з використанням виробничого методу пропорційно видобутку по кожному родовищу відносно до оціночного обсягу достовірних та прогнозних резервів такого родовища, за виключенням активів, термін корисного використання яких менше за термін експлуатації родовища, в такому випадку використовується прямолінійний метод. Первісна вартість, що застосовуються при розрахунку виробничим методом включає чисту балансову вартість капіталізованих витрат, понесених до дати розрахунку плюс оціночну вартість майбутніх капітальних витрат необхідних для розробки та видобутку достовірних нерозроблених та прогнозних резервів.

Ліцензія, що включена до вартості газових активів, амортизується прямолінійним методом протягом строку, на який видана ліцензія.

Амортизація основних засобів, за винятком газових активів, розраховується з урахуванням таких строків корисного використання активів:

	<u>Строки експлуатації</u>
Будівлі та споруди	10-20 років
Машини та обладнання	2-5 років
Транспортні засоби	5 років
Офісне та інше обладнання	4-12 років

**Витрати на позики.** Витрати на позики, що прямо відносяться до придбання, будівництва або виробництва активу, що обов'язково займає значний проміжок часу для підготовки його до використання за призначенням або продажу, капіталізуються як частина вартості відповідного активу. Всі інші витрати на позики відносяться до витрат того періоду, коли вони понесені. Витрати на позики складаються з процентних та інших витрат, що несе підприємство у зв'язку з отриманням позики.

**Ліцензії.** Ліцензії та розвідку та розробку родовищ були видані строком на 20 років уповноваженим державним органом з правом поновлення в кінці цього строку. Вартість ліцензій включається у вартість або активів розвідки та оцінки, або нафтогазових активів залежно від статусу відповідного родовища.

**Знецінення нефінансових активів.** На кожен звітну дату Компанія проводить оцінку наявності ознак можливого знецінення активів. За наявності таких ознак або при необхідності проведення щорічного тестування Компанія визначає вартість відшкодування активу. Вартість відшкодування активу є більшою із двох величин: справедливої вартості активу або одиниці, що генерує грошові потоки ("ОГГП"), за мінусом витрат на реалізацію або цінності від його використання. Вартість відшкодування активу визначається для кожного окремого активу, якщо цей актив генерує надходження коштів і таке надходження коштів, в основному, не залежить від інших активів або груп активів.

Коли балансова вартість активу чи одиниці, що генерує грошові потоки, перевищує суму його відшкодування, такий актив вважається знеціненим, і його вартість списується до вартості відшкодування. При оцінці вартості використання, очікувані грошові потоки дисконтуються до їхньої теперішньої вартості з використанням ставки дисконту до оподаткування, що відображає поточні ринкові оцінки вартості грошей у часі й ризику, властиві цьому активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на реалізацію використовується відповідна модель оцінки. Керівництво визначило, що ОГГП для газових активів є окреме родовище, що є найменшою одиницею газових активів, яка генерує грошові потоки, в більшості незалежні від інших активів. Однак, при цьому береться до уваги, що у разі, якщо окремі, чітко ідентифіковані активи, що є частиною видобувної площі (наприклад, свердловина) не будуть приносити Компанії майбутніх економічних вигід, такі окремі активи можуть бути знецінені окремо.

Компанія здійснює свої розрахунки зменшення корисності, виходячи з детальних бюджетів та прогнозних розрахунків, які готуються окремо для кожної одиниці, що генерує грошові потоки в межах Компанії, на яку можуть бути віднесені окремі активи. Такі бюджети та прогнози, як правило, готуються на дев'ятнадцять років, що співвідноситься з очікуваним терміном, необхідним для видобутку наявних запасів вуглеводнів, оскільки реальний ефект від інвестицій може бути оцінено тільки у довгостроковій перспективі.

На кожен звітну дату здійснюється оцінка наявності ознак того, що збиток від знецінення, визнаний щодо активу раніше, вже не існує, або зменшився. При наявності таких ознак Компанія оцінює суму відшкодування активу. Збиток від знецінення, визнаний для активу в попередніх періодах, сторнується в тому випадку, якщо змінилися попередні оцінки, застосовані для визначення суми відшкодування активу з моменту визнання останнього збитку від знецінення. У такому випадку балансова вартість активу збільшується до суми його відшкодування. Збільшена балансова вартість активу внаслідок сторнування збитку від знецінення не повинна перевищувати балансову вартість (за мінусом амортизації), яку б визначили, якщо у попередні роки не було б визнано збитків від знецінення активу. Сторнування збитку від знецінення визнається у прибутках чи збитках.

**Класифікація фінансових активів.** Фінансові активи класифікуються Компанією як кредити та дебіторська заборгованість.

**Кредити та дебіторська заборгованість** включають фінансову дебіторську заборгованість, яка виникає, коли Компанія надає грошові кошти, товари або послуги безпосередньо дебітору без наміру продажу цієї дебіторської заборгованості негайно або у найближчому майбутньому, або з

якою здійснюються торгові операції на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають переважно кредити, дебіторську заборгованість за основною діяльністю та іншу дебіторську заборгованість, включаючи придбані кредити та векселі.

**Класифікація фінансових зобов'язань.** Фінансові зобов'язання відносяться до таких категорій оцінки: фінансові зобов'язання, які обліковуються за амортизованою вартістю.

**Початкове визнання фінансових інструментів.** Основними фінансовими інструментами Компанії є дебіторська та кредиторська заборгованість за основною діяльністю, кредити і позики та грошові кошти та їх еквіваленти. Фінансові активи та зобов'язання Компанії спочатку визнаються за справедливою вартістю плюс витрати, понесені на здійснення операції. Справедливою вартістю фінансових активів при їх первісному визнанні є ціна операції. Прибуток або збиток при початковому визнанні визнається лише у тому випадку, якщо існує різниця між справедливою вартістю та ціною угоди, підтвердженням якої можуть бути інші поточні угоди з тим самим фінансовим інструментом, що спостерігаються на ринку, або методики оцінки, які у якості базових даних використовують лише дані з відкритих ринків.

Всі операції з придбання і продажу фінансових інструментів, що потребують розрахунку у строки, передбачені законодавчими або комерційними правилами (звичайні операції купівлі-продажу), відображаються на дату операції, тобто на дату, коли Компанія бере на себе зобов'язання з поставки фінансового інструменту. Всі інші операції купівлі-продажу визнаються на дату розрахунку, причому зміна вартості інструменту між датою прийняття зобов'язання та датою розрахунку не визнається для активів, облікованих за первісною або амортизованою вартістю.

**Подальша оцінка фінансових інструментів.** Після початкового визнання фінансові зобов'язання, кредити та дебіторська заборгованість Компанії обліковуються за амортизованою вартістю. Амортизована вартість розраховується із використанням методу ефективної процентної ставки та, у випадку фінансових активів, за вирахуванням збитків від знецінення. Премії та дисконти, в тому числі початкові витрати на проведення операції, включаються до балансової вартості відповідного інструмента та амортизуються із використанням ефективної процентної ставки інструмента протягом його очікуваного строку. Справедливою вартістю фінансових активів та зобов'язань строком до одного року вважається їх номінальна вартість за вирахуванням розрахункових коригувань за кредитом. Справедлива вартість фінансових зобов'язань розраховується шляхом дисконтування майбутніх грошових потоків за договором за поточною ринковою процентною ставкою для аналогічних фінансових інструментів, яка є наявною для Компанії.

При оцінці справедливої вартості фінансових інструментів Компанія використовує ряд методів оцінки і робить припущення, виходячи з ринкових умов, що існують на звітну дату. Резерв під знецінення кредитів та дебіторської заборгованості створюється у тому випадку, коли існує об'єктивне свідчення того, що Компанія не зможе отримати всю суму заборгованості відповідно до первинних умов. Сума резерву являє собою різницю між балансовою вартістю активу та теперішньою вартістю оціночних майбутніх грошових потоків, дисконтованих за первісною ефективною процентною ставкою. Сума резерву визнається у прибутку або збитку.

Метод ефективної процентної ставки – це метод розподілу процентних доходів або процентних витрат протягом відповідного періоду з метою отримання постійної процентної ставки (ефективної процентної ставки) від балансової вартості інструменту. Ефективна процентна ставка – це процентна ставка, за якою розрахункові майбутні грошові виплати або надходження (без урахування майбутніх кредитних збитків) точно дисконтуються протягом очікуваного терміну дії фінансового інструмента або, у відповідних випадках, протягом коротшого терміну до чистої балансової вартості фінансового інструмента. Ефективна процентна ставка використовується для дисконтування грошових потоків по інструментах із плаваючою ставкою до наступної дати зміни процентної ставки, за винятком премії чи дисконту, які відображають кредитний спред понад плаваючу ставку, встановлену для даного інструменту, або інших змінних факторів, які не змінюються залежно від ринкових ставок. Такі премії або дисконти

амортизуються протягом всього очікуваного терміну дії інструмента. Розрахунок поточної вартості включає всі комісійні та виплати, сплачені або отримані сторонами договору, що є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки.

**Припинення визнання фінансових активів.** Компанія списує фінансові активи з балансу, коли (i) активи погашені або права на отримання грошових потоків від активів інакше втратили свою чинність або (ii) Компанія передала, в основному, всі ризики та вигоди, пов'язані з володінням активами, або (iii) Компанія не передала та не залишила, в основному, всі ризики та вигоди володіння, але припинила здійснювати контроль. Контроль вважається збереженим, якщо контрагент не має практичної можливості повністю продати актив непов'язаній стороні без внесення додаткових обмежень на перепродаж.

**Товарно-матеріальні запаси.** Товарно-матеріальні запаси оцінюються за меншою з двох величин: первісною вартістю або чистою вартістю реалізації. Первісна вартість товарно-матеріальних запасів визначається за методом перших закупівель (ФІФО). Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці, інші прямі витрати та відповідну частину виробничих накладних витрат, розподілені на підставі нормальної виробничої потужності, але не включає витрат за позиковими коштами. Чиста вартість реалізації – це розрахункова ціна реалізації у ході нормального ведення бізнесу за вирахуванням оціночних витрат на доведення запасів до завершеного стану та витрат на збут.

**Дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість.** Дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість обліковується за справедливою вартістю при початковому визнанні, а в подальшому оцінюється за амортизованою вартістю із використанням методу ефективної процентної ставки за мінусом резервів під знецінення.

**Векселі.** Розрахунки за деякими закупівлями можуть здійснюватися за допомогою векселів, які є договірними борговими інструментами. Закупівлі, розрахунок за якими планується проводити векселями, визнаються за розрахованою керівництвом справедливою вартістю, яка буде передана при таких розрахунках. Справедлива вартість визначається на основі наявних доступних ринкових даних.

Компанія видає довгострокові векселі в якості платіжних документів з фіксованою датою погашення. Постачальник може продати їх на позабіржовому вторинному ринку. Випущенні Компанією векселі обліковуються за амортизованою вартістю із використанням методу ефективної процентної ставки.

**Грошові кошти та їх еквіваленти.** Грошові кошти та їх еквіваленти складаються з готівки в касі, депозитів до запитання в банках та інших короткострокових високоліквідних інвестицій зі строком погашення не більше трьох місяців. Грошові кошти та їх еквіваленти обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки.

**Чисті активи, які належать учасникам.** Учасники Компанії мають право на відшкодування своїх часток у статутному капіталі у грошовій формі. Зобов'язання Компанії з відшкодування учасникам часток у статутному капіталі призводить до виникнення фінансового зобов'язання, сума якого дорівнює поточній вартості відшкодування, навіть якщо вказане зобов'язання залежить від наміру учасника реалізувати своє право. Визначати справедливу вартість цього зобов'язання недоцільно, оскільки невідомо, чи захочуть учасники вилучити свої частки з капіталу Компанії і коли це може відбутись. Компанія оцінює зобов'язання, визнане як «Чисті активи, які належать учасникам», за балансовою вартістю чистих активів Компанії, що, на її думку, є найбільш доречним за поточних обставин. Це зобов'язання було віднесене до категорії довгострокових зобов'язань, оскільки Компанія має безумовне право відстрочити відшкодування часток учасників принаймні на дванадцять місяців після дати отримання заявки на відшкодування.

Виплати учасникам представлені як зменшення чистих активів, які належать учасникам, та визнаються в момент їх оголошення.

**Позикові кошти та інші фінансові зобов'язання.** Позикові кошти та інші фінансові зобов'язання спочатку визнаються за справедливою вартістю за вирахуванням понесених витрат на здійснення операції. Після початкового визнання позикові кошти обліковуються за амортизованою вартістю із використанням методу ефективної процентної ставки. Банківські овердрафти включаються до складу позикових коштів у звіті про фінансовий стан.

**Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість.** Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість визнається та спочатку оцінюється відповідно до політики обліку фінансових інструментів, описаної вище. У подальшому інструменти з фіксованим строком погашення переоцінюються за амортизованою вартістю із використанням методу ефективної процентної ставки. Амортизована вартість розраховується з урахуванням витрат на проведення операції, а також усіх премій та дисконтів при розрахунку.

**Резерви.** Резерви визнаються тоді, коли Компанія має теперішнє зобов'язання (юридичне або конструктивне) внаслідок минулої події, існує імовірність, що для погашення зобов'язання знадобиться вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і сума зобов'язання може бути достовірно оцінена. Коли існують декілька схожих зобов'язань, імовірність того, що для їх погашення знадобиться відтік грошових коштів, визначається для всього класу таких зобов'язань. Якщо Компанія передбачає отримання відшкодування деякої частини або всіх резервів, наприклад, за договором страхування, відшкодування визнається як окремий актив, але тільки в тому випадку, коли отримання відшкодування не підлягає сумніву. Витрати, що стосуються резерву, відображаються у звіті про сукупний дохід за вирахуванням відшкодування. Якщо сума резерву розраховується з використанням грошових потоків, визначених для погашення існуючого зобов'язання, його балансова вартість є приведеною вартістю таких грошових потоків.

**Зобов'язання з виведення активів з експлуатації.** Зобов'язання з виведення з експлуатації основних засобів визнається тоді, коли Компанія має теперішнє зобов'язання (юридичне або конструктивне) внаслідок минулих подій, існує значна імовірність, що погашення зобов'язання призведе до вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і сума зобов'язання може бути достовірно оцінена. Відповідна сума зобов'язання з виведення з експлуатації активів також визнається як частина первісної вартості відповідного нафтогазовидобувного активу або активу розвідки та оцінки. Зобов'язання визначається в сумі витрат, що, як очікується, будуть понесені наприкінці періоду експлуатації відповідного активу, дисконтованих до їх теперішньої вартості. Грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, яка відображає ризики притаманні зобов'язанню з виведення з експлуатації основних засобів. Ефект дисконтування визнається у складі витрат періоду, в якому вони були понесені, та включається до складу фінансових витрат. Попередньо оцінені майбутні платежі, пов'язані з виведенням з експлуатації активів, переглядаються щороку і, за необхідності, коригуються. Зміни в очікуваних строках виведення з експлуатації активів або очікуваних витрат на виведення з експлуатації застосовуються перспективно шляхом коригування зобов'язання та відповідного коригування вартості нафтогазовидобувного активу або активу для розвідки та оцінки.

**Умовні активи та зобов'язання.** Умовний актив не визнається у фінансовій звітності. Інформація про нього розкривається у випадку вірогідності надходження економічних вигод.

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності, крім випадків, коли існує ймовірність відтоку ресурсів для того, щоб розрахуватися по зобов'язаннях, і їх суму можна розрахувати з достатнім рівнем точності. Інформація про умовні зобов'язання розкривається, крім випадків, коли ймовірність того, що для погашення такого зобов'язання потрібно буде вилучити ресурси, які передбачають економічні вигоди, є незначною.

**Винагороди працівникам.** Витрати на заробітну плату, внески до фондів соціального страхування, оплачувані річні відпустки та лікарняні, а також негрошові винагороди (наприклад, медичні послуги та інші соціальні пільги) нараховуються у тому році, в якому відповідні послуги надавались працівниками Компанії.

**Податок на додану вартість («ПДВ»).** В Україні ПДВ стягується за двома ставками: 20% від продажів і імпорту товарів усередині країни, робіт і послуг та 0% при експорті товарів та виконанні робіт чи наданні послуг, які будуть використовуватися за межами України. Зобов'язання з ПДВ платника податку дорівнює загальній сумі ПДВ, накопиченій за звітний період, і виникає не раніше дати відвантаження товарів клієнтові або на дату отримання оплати від замовника. Кредит по ПДВ є сумою, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання з ПДВ у звітному періоді. Права на ПДВ кредит виникають при отриманні податкової накладної, яка видається на першу з дат платежу постачальнику або отримання товару. ПДВ, що відноситься до операцій купівлі-продажу, відображається у бухгалтерському балансі в розгорнутому вигляді і розкривається окремо у складі активів і зобов'язань. При створенні резерву під знецінення дебіторської заборгованості збиток від знецінення відображається на повну суму заборгованості, включаючи ПДВ.

**Податки на прибуток.** Податок на прибуток був відображений у фінансовій звітності відповідно до положень податкового законодавства України, введених або в основному введених в дію станом на кінець звітного періоду. Витрати з податку на прибуток включають поточний та відстрочений податок і визнаються у прибутках та збитках за рік, за винятком випадків, коли вони визнаються в інших сукупних доходах, оскільки стосуються операцій, які також визнаються (в тому самому або іншому періоді) в інших сукупних доходах.

Поточний податок – це сума, що, як очікується, має бути сплачена податковим органам або ними відшкодована стосовно оподаткованого прибутку чи збитків за поточний та попередні періоди. Якщо фінансова звітність затверджується до випуску до подачі відповідних податкових декларацій, то сума оподатковуваних прибутків або збитків відображається на основі оцінок. Витрати, пов'язані з іншими податками, крім податку на прибуток, обліковуються у складі операційного прибутку.

Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань відносно податкових збитків та тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів та зобов'язань та їхньою балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. Відповідно до виключення при початковому визнанні, відстрочений податок не визнається для тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні активу або зобов'язання у результаті операції, яка не є об'єднанням компаній і яка при початковому визнанні не впливає на фінансовий результат або оподатковуваний прибуток. Відстрочені податкові зобов'язання не визнаються для тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні гудвілу та у подальшому для гудвілу, що не вираховується для цілей оподаткування. Суми відстрочених податків визначаються із використанням ставок оподаткування, які були введені в дію або практично були введені в дію станом на кінець звітного періоду і які, як очікується, застосовуватимуться у періоді, коли будуть сторновані тимчасові різниці або зараховані перенесені податкові збитки. Відстрочені податкові активи та зобов'язання згортаються лише за окремими компаніями у складі Компанії. Відстрочені податкові активи по тимчасових різницях, що зменшують оподатковувану базу, та перенесені податкові збитки відображаються лише тією мірою в якій існує імовірність отримання оподаткованого прибутку, відносно якого можна буде реалізувати тимчасові різниці.

**Податки на видобуток.** Діяльність Компанії щодо видобутку вуглеводнів оподатковується такими державними податками як рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин. Рентна плата нараховується та визнається у складі запасів в періоді, коли відповідні вуглеводні видобуті, та відносяться на витрати тоді, коли відповідні вуглеводні реалізуються.

**Визнання доходів.** Виручка від продажу товарів визнається у момент передачі ризиків та вигод від володіння товарами. Зазвичай, це відбувається у момент переходу права власності до покупця. Якщо Компанія погоджується здійснити доставку товарів до конкретного місця, виручка визнається у момент передачі товарів замовнику у пункті призначення.

Доходи від реалізації природного газу та конденсату представлені до вирахування плати за користування надрами.

Реалізація послуг визнається в обліковому періоді, в якому послуги були надані, з посиланням на ступінь завершеності конкретних операцій, що розраховується як фактично наданий обсяг послуг до загального обсягу послуг, який має бути надано.

Реалізацію показано без ПДВ та знижок.

Дохід визнається за справедливою вартістю отриманих сум, або сум що підлягають отриманню. Якщо справедливу вартість товарів, отриманих у ході бартерної операції, неможливо достовірно оцінити, виручка оцінюється за справедливою вартістю переданих товарів або послуг.

**Визнання витрат.** Витрати обліковуються за методом нарахування. Собівартість реалізованої продукції включає закупівельні ціни, транспортні витрати, комісійні, пов'язані з договорами поставки, та інші відповідні витрати.

**Фінансові доходи та витрати.** Фінансові доходи та витрати включають процентні витрати за позиковими коштами, збитки від дострокового погашення кредитів, процентні доходи на інвестовані кошти, дохід від виникнення чи дострокового погашення фінансових інструментів, ефект дисконтування резерву на виведення активів з експлуатації та прибутки і збитки від курсової різниці за нарахованими процентами.

Витрати на позикові кошти, пов'язані з активами, будівництво яких займає значний період часу, капіталізуються як частина собівартості цих активів. Всі інші процентні та інші витрати за позиковими коштами відносяться на витрати із використанням методу ефективної процентної ставки.

Процентні доходи визнаються по мірі нарахування з урахуванням ефективної доходності активу.

## **5 Основні бухгалтерські оцінки та судження при застосуванні облікової політики**

Компанія робить оцінки та припущення, які впливають на суми активів та зобов'язань, що відображаються у фінансовій звітності у наступному фінансовому році. Розрахунки та судження постійно оцінюються та базуються на попередньому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими за існуючих обставин. Крім суджень, які передбачають облікові оцінки, керівництво Компанії також використовує професійні судження при застосуванні облікової політики. Професійні судження, які чинять найбільш суттєвий вплив на суми, що відображаються у фінансовій звітності, та оцінки, результатом яких можуть бути значні коригування балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року, включають:

**Знецінення газових активів та інших основних засобів.** На кожну звітну дату керівництво оцінює наявність ознак знецінення активу. Якщо такі ознаки наявні, Компанія оцінює суму відшкодування активу. Сума відшкодування активу є більшою із двох величин: справедливої вартості активу або одиниці, що генерує грошові потоки, за мінусом витрат на реалізацію, або цінності від його використання. Сума відшкодування активу визначається для кожного окремого активу, якщо цей актив генерує надходження коштів і таке надходження коштів, в основному, не залежить від інших активів або груп активів. Це передбачає розрахунок цінності від використання одиниць, що генерують грошові кошти, на які віднесено актив. Розрахунок цінності від використання вимагає від Компанії розрахунку очікуваних майбутніх грошових

потоків від одиниці, що генерує грошові кошти, а також вибору доцільної ставки дисконту для розрахунку теперішньої вартості цих грошових потоків.

Тест на знецінення, проведений станом на 31 грудня 2016 року, не виявив знецінення.

Модель дисконтованих грошових потоків Компанії містить аналіз чутливості до змін у таких припущеннях:

- Збільшення/зменшення цін реалізації природного газу на 10%;
- Збільшення/зменшення ставок дисконтування на 5%;
- Відсутність зниження ставок податку на видобуток з 2016 року.

Зміни в оцінках, що зазначені вище, не призводять до знецінення газових активів станом на 31 грудня 2016 року. Зміни у зазначених вище оціночних розрахунках та судженнях можуть мати суттєвий вплив на справедливу вартість основних засобів, який, однак, практично неможливо визначити через широкий діапазон припущень та активів, які оцінюються.

**Зобов'язання щодо виведення з експлуатації основних засобів.** Відповідно до природоохоронного законодавства України Компанія має зобов'язання щодо виведення з експлуатації своїх активів. Сума необхідного резерву залежить від законодавчих вимог, чинних у момент виведення з експлуатації активів, строків та витрат на виконання робіт з припинення експлуатації, а також від ставки дисконтування, яка застосовується до таких витрат. Зобов'язання щодо витрат на виведення з експлуатації основних засобів визнаються тоді, коли Компанія має зобов'язання заглушити та ліквідувати свердловину, здійснити демонтаж та вилучення виробничого обладнання чи об'єкта основних засобів, а також відновити територію, на якій розташована ця свердловина, і коли сума зобов'язання може бути достовірно оцінена. Визнана сума є поточною вартістю очікуваних майбутніх витрат, визначеною згідно з національними нормами та вимогами. Крім цього, визнається відповідний нематеріальний актив (у випадку розвідувальних чи оціночних свердловин) чи об'єкт основних засобів у сумі, еквівалентній сумі резерву. Згодом цей об'єкт основних засобів амортизується як частина активу. Будь-які зміни поточної вартості очікуваних витрат, крім ефекту дисконтування резерву, відображаються як коригування резерву чи відповідного активу.

**Податкове законодавство.** Податкове, валютне та митне законодавство України продовжує змінюватися. Суперечливі положення тлумачаться по-різному. Хоча керівництво вважає, що його тлумачення є доречним та обґрунтованим, не існує жодних гарантій, що податкові органи його не оскаржать.

**Операції з пов'язаними сторонами.** У ході звичайної діяльності Компанія здійснює операції з пов'язаними сторонами. За відсутності активного ринку таких операцій, для того щоб визначити, чи здійснювались такі операції за ринковими або неринковими ставками, використовуються професійні судження.

## **6 Нові положення бухгалтерського обліку**

### ***Нові та змінені стандарти, прийняті Компанією***

Компанія вперше застосувала наступні стандарти та зміни стандартів для річного звітного періоду, починаючи з 1 січня 2016 року:

*Щорічні удосконалення МСФЗ 2014 року (випущені 25 вересня 2014 року і вступають у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати);*

*Розкриття інформації – зміни МСБО 1 (випущені у грудні 2014 року і вступають у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати).*

Прийняття цих змін не мало впливу на поточний період та будь-який інший попередній період, а також навряд чи матиме вплив на майбутні періоди.

### ***Нові стандарти та інтерпретації, які ще не прийняті***

Нижче наведені значимі та актуальні нові стандарти, які були випущені, але ще не вступили в силу, до дати випуску фінансової звітності Компанії і які не були достроково застосовані Компанією:

Сутність та вплив кожного з нових відповідних стандартів та змін стандартів наведено нижче:

*МСФЗ 9 «Фінансові інструменти: класифікація та оцінка» (змінений у липні 2014 року і вступає в силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2018 року або після цієї дати)*

- Фінансові активи вимагається відносити до трьох категорій оцінки: фінансові активи, які у подальшому оцінюються за амортизованою вартістю, фінансові активи, які у подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід, та фінансові активи, які у подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат.
- Класифікація боргових інструментів залежить від бізнес-моделі організації, що використовується для управління фінансовими активами, і результатів аналізу того факту, чи договірні грошові потоки є виключно виплатами основної суми боргу та процентів. Якщо борговий інструмент утримується для отримання грошових потоків, він може обліковуватись за амортизованою вартістю, якщо він також відповідає критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів. Боргові інструменти, які відповідають критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів і утримуються в портфелі, коли підприємство одночасно отримує потоки грошових коштів від активів і продає активи, можуть відноситись у категорію за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід. Фінансові активи, що мають грошові потоки, які не є виключно виплатами основної суми боргу та процентів, слід оцінювати за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат (наприклад, похідні фінансові інструменти). Вбудовані похідні фінансові інструменти більше не відокремлюються від фінансових активів, а враховуються при оцінці відповідності критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів.
- Інвестиції в інструменти капіталу завжди оцінюються за справедливою вартістю. Проте керівництво може зробити остаточний вибір представляти зміни справедливої вартості в іншому сукупному доході за умови, що інструмент не утримується для торгівлі. Якщо інструмент капіталу утримується для торгівлі, зміни справедливої вартості відображаються у складі прибутку чи збитку.
- Більшість вимог МСБО 39 щодо класифікації та оцінки фінансових зобов'язань були перенесені до МСФЗ 9 без змін. Основна відмінність полягає у тому, що організація буде зобов'язана показувати у складі інших сукупних доходів вплив змін у власному кредитному ризику фінансових зобов'язань, віднесених до категорії за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат.
- МСФЗ 9 вводить нову модель для визнання збитків від знецінення – модель очікуваних кредитних збитків. В основі цієї моделі лежить триетапний підхід, в межах якого аналізується зміна кредитної якості фінансових активів після їх початкового визнання. На практиці нові правила означають, що організації будуть зобов'язані негайно обліковувати збиток у сумі очікуваного кредитного збитку за 12 місяців при початковому визнанні фінансових активів, які не мають кредитного знецінення (чи для дебіторської заборгованості за основною діяльністю – у сумі очікуваного кредитного збитку за весь строк дії такої заборгованості). У разі суттєвого зростання кредитного ризику, знецінення оцінюється із використанням очікуваного кредитного збитку за весь строк дії фінансового активу, а не очікуваного кредитного збитку за 12 місяців. Ця модель передбачає операційні спрощення дебіторської заборгованості за орендою та основною діяльністю.
- Переглянуті умови до обліку хеджування забезпечують більш тісний зв'язок обліку з управлінням ризиками. Стандарт надає організаціям можливість вибору облікової політики, яка передбачає застосування вимог МСФЗ 9 до обліку хеджування або продовження застосування МСБО 39 до всіх хеджів, оскільки наразі в стандарті не вказані принципи обліку макрохеджування.

*МСФЗ 15 «Виручка по договорах із клієнтами» (випущений 28 травня 2014 року і вступає у силу для періодів, які починаються з 1 січня 2018 року або після цієї дати)*

Цей новий стандарт вводить основний принцип обов'язкового визнання виручки за ціною операції у випадку передачі товарів чи послуг клієнту. Окремі партії товарів чи пакети послуг,

які чітко ідентифіковані, повинні визнаватись окремо, а будь-які знижки та ретроспективні знижки з ціни контракту, як правило, мають відноситись на окремі елементи. Якщо сума винагороди з будь-яких причин змінюється, слід визнавати мінімальні суми за умови відсутності значного ризику перегляду. Витрати, понесені у зв'язку з гарантіями за контрактами із клієнтами, необхідно капіталізувати та амортизувати протягом періоду надходження вигід від контракту.

*МСФЗ 15 «Виручка від контрактів із замовниками»*

Нова редакція стандарту не змінює його базові принципи, але роз'яснює порядок їх застосування. Змінений МСФЗ 15 роз'яснює принципи визначення зобов'язання, що підлягає виконанню за контрактом (обіцянки передати замовнику товар чи послугу), принципи визначення, виступає компанія принципалом (особою, що надає товар чи послугу) або агентом (особою, відповідальною за організацію надання товару чи послуги), а також принципи визначення того, чи потрібно визнавати дохід від надання ліцензії на певний момент часу або протягом періоду. Крім цих роз'яснень зміненим стандартом передбачені два додаткових спрощення, що дозволяють компанії зменшити витрати та складність при першому застосуванні нового стандарту.

*МСФЗ 16 "Оренда" (випущений у січні 2016 року і вступає у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2019 року або після цієї дати)*

Цей новий стандарт визначає принципи визнання, оцінки, представлення та розкриття інформації про оренду. За всіма договорами оренди орендар отримує право на користування активом з початку оренди і, у разі здійснення орендних платежів протягом певного періоду часу, також отримує фінансування. Відповідно, МСФЗ 16 скасовує класифікацію оренди на операційну та фінансову оренду, передбачену вимогами МСБО 17, натомість, вводить єдину модель обліку оренди. Орендарі будуть зобов'язані визнавати: (а) активи та зобов'язання за всіма договорами оренди протягом періоду, що перевищує 12 місяців, крім випадків, якщо базовий актив є малоцінним; і (б) амортизацію активів, які є предметом оренди, окремо від процентів, що нараховуються на зобов'язання за орендою, у звіті про фінансові результати. В МСФЗ 16 в основному перенесені з МСБО 17 вимоги щодо обліку орендодавця. Відповідно, орендодавець продовжує класифікувати оренду як операційну чи фінансову оренду та по-різному обліковувати ці два види оренди.

*Розкриття інформації – зміни МСБО 7 (випущені у 29 січня 2016 року і вступають у силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2017 року або після цієї дати)*

Зміни, внесені в МСБО 7, вимагають розкриття інформації про зміни у зобов'язаннях, що виникають у результаті фінансової діяльності. Компанія розкриє цю інформацію у своїй фінансовій інформації за 2017 рік.

МСФЗ постійно знаходяться у процесі перегляду для посилення гармонізації правил бухгалтерського обліку у світовому масштабі. Пропозиції щодо випуску нових МСФЗ або змін до МСФЗ, які ще не опубліковані, включаючи описані вище стандарти або інші теми, можуть змінити стандарти, отже, можуть мати вплив на облікову політику, яка буде застосована Компанією у майбутніх періодах.

Наразі Компанія оцінює вплив вказаних вище стандартів на фінансову звітність.

## **7 Розрахунки та операції з пов'язаними сторонами**

Сторони вважаються пов'язаними, якщо вони знаходяться під спільним контролем або якщо одна з них може мати суттєвий вплив на іншу сторону чи спільний контроль над нею при прийнятті фінансових чи операційних рішень. Під час розгляду кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі.

За 2016 рік Компанія мала господарські операції з пов'язаними особами.

*Винагорода ключового управлінського персоналу:*

До складу ключового управлінського персоналу входять 2 вищих посадових особи. У 2016 році загальна сума винагороди ключового управлінського персоналу склала 3 049 тисяч гривень і була включена до складу адміністративних витрат. Винагорода ключового управлінського персоналу включає нарахування на заробітну плату, відповідні податки.

Компанія не застосовує винагород у формі опціонів на придбання акцій для керівників та не має зобов'язань з пенсійного забезпечення перед колишніми або теперішніми членами виконавчого органу і Наглядової ради.

## 8 Основні засоби

Активи, передані Компанії після приватизації, не включають землю, на якій розташовані газові активи Компанії, що включають основні виробничі потужності Компанії. Компанія має право вибору: придбати цю землю після подання заяви до державного органу реєстрації чи продовжувати користуватись землею за договором оренди. Станом на 31 грудня 2016 року Компанія не подала заяви на придбання землі.

Компанія обліковує Аванси за основні засоби в обліку як об'єкт основного засобу.

У балансовій вартості основних засобів відбулися такі зміни:

	<b>Нафтогазові активи (у тому числі ліцензії на видобуток)</b>	<b>Інші основні засоби та незавершене будівництво</b>	<b>Всього</b>
<b>Первісна вартість</b>			
<b>На 1 січня 2016 року</b>	<b>441 141</b>	<b>7 737</b>	<b>448 878</b>
Надходження	14 037	791	14 828
Вибуття та інші зміни	-123	-230	-353
Зміна у зобов'язаннях з виведення з експлуатації	8 939		8 939
<b>На 31 грудня 2016 року</b>	<b>463 994</b>	<b>8 298</b>	<b>472 292</b>
<b>Накопичена амортизація</b>			
<b>На 1 січня 2016 року</b>	<b>106 246</b>	<b>3 556</b>	<b>109 802</b>
Амортизаційні відрахування	40 050	1 104	41 154
Вибуття та інші зміни	-89	-230	-319
<b>На 31 грудня 2016 року</b>	<b>146 207</b>	<b>4 430</b>	<b>150 637</b>
<b>Чиста балансова вартість на 31 грудня 2015 року</b>	<b>334 895</b>	<b>4 181</b>	<b>339 076</b>
<b>Чиста балансова вартість на 31 грудня 2016 року</b>	<b>317 787</b>	<b>3 868</b>	<b>321 655</b>

## 9 Дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість

	<b>31 грудня 2016 року</b>	<b>31 грудня 2015 року</b>
Дебіторська заборгованість за основною діяльністю	19 800	14 341

Дебіторська заборгованість ДСД (доля Компанії 7,4867%)	4 923	3 705
Елімінація дебіторської заборгованості ДСД (доля Компанії 7,4867%)	-4 923	-3 705
Інша фінансова дебіторська заборгованість	1 023 486	498 989
Інша фінансова дебіторська заборгованість ДСД (доля Компанії 7,4867%)	199	136
Мінус резерв під знецінення	-2 805	-34
<b>Всього фінансової дебіторської заборгованості</b>	<b>1 040 680</b>	<b>513 432</b>
Передоплати	713	513
<b>Всього дебіторської заборгованості за основною діяльністю та іншої дебіторської заборгованості</b>	<b>1 041 393</b>	<b>513 945</b>

Станом на 31 грудня 2016 року уся дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість була деномінована у гривнях.

Станом на 31 грудня 2016 року уся дебіторська заборгованість є поточною та не знеціненою, а справедлива вартість фінансової дебіторської заборгованості приблизно дорівнює її балансовій вартості.

В зв'язку з процедурою ліквідації Форум банку заборгованість, що рахується на поточному рахунку в розмірі 1 246 тисяч гривень рекласифіковано в Іншу фінансову дебіторську заборгованість.

#### 10 Безпроцентні позики

У 2016 році Компанія видала третім сторонам короткострокові безпроцентні позики деноміновані у гривнях в розмірі 1100144 тисяч гривень. Безвідсоткові позики в розмірі також були видані пов'язаним сторонам. Позики будуть погашені протягом року після звітної дати.

#### 11 Грошові кошти та їх еквіваленти

	31 грудня 2016 року	31 грудня 2015 року
Грошові кошти в банках та касі	128 595	55 298
Грошові кошти в банках та касі ДСД (доля Компанії 7,4867%)	1	2
Строкові депозити з початковим терміном розміщення не більше трьох місяців	64 653	-
<b>Всього грошових коштів та їх еквівалентів</b>	<b>193 249</b>	<b>55 300</b>

Усі залишки на банківських рахунках не прострочені та не знецінені. Кошти на банківських

рахунках розміщені у банках без рейтингу. Грошові кошти та їх еквіваленти не надавалися у заставу як забезпечення позикових коштів.

В зв'язку з процедурою ліквідації Форум банку заборгованість, що рахувалася на поточному рахунку в розмірі 1 246 тисяч гривень рекласифіковано в Іншу фінансову дебіторську заборгованість.

Усі грошові кошти та їх еквіваленти деноміновані у гривнях.

## 12 Акціонерний капітал

Станом на 31 грудня 2016 року загальна кількість випущених простих акцій Компанії складає 100 740 номінальною вартістю 100 гривень за акцію. Кожна проста акція має один голос при голосуванні.

Акціонерний капітал сплачений повністю.

## 13 Позикові кошти

**31 грудня 2016 року    31 грудня 2015 року**

### Довгострокові

Довгострокові кредити банків	492 407	
------------------------------	---------	--

### Поточні

Короткострокові небанківські позики		8 561
-------------------------------------	--	-------

Поточна заборгованість довгострокового кредиту	81 573	
--	--------	--

Заборгованість за відсотками по кредиту	5 952	
---	-------	--

<b>Всього позикових коштів</b>	<b>579 932</b>	<b>8 561</b>
--------------------------------	----------------	--------------

Справедлива вартість поточних позикових коштів приблизно дорівнює їх балансовій вартості, оскільки вплив дисконтування є незначним.

Позикові кошти Компанії деноміновані у гривнях. Короткострокові небанківські позики підлягають погашенню протягом 12 місяців.

Сума кредиту становить 22 500 тисяч доларів США строком до 10.05.2019 року включно. Відсоткова ставка - 12%.

## 14 Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість

	31 грудня 2016 року	31 грудня 2015 року
--	---------------------	---------------------

Кредиторська заборгованість за основною діяльністю	71 289	58 880
--	--------	--------

Елімінація дебіторської заборгованості ДСД (доля Компанії 7,4867%) (розділ 9 Примітки)	-4 923	-3 705
--	--------	--------

<b>Всього фінансової кредиторської заборгованості</b>	<b>66 366</b>	<b>55 175</b>
---	---------------	---------------

Податки на видобуток до сплати	18 974	47 460
--------------------------------	--------	--------

Заборгованість з податку на прибуток	1 272	-
--------------------------------------	-------	---

Заборгованість з податку на додану вартість	11 730	10 087
---	--------	--------

Аванси отримані		8 504
-----------------	--	-------

Розрахунки з працівниками	27	41
---------------------------	----	----

Інші поточні зобов'язання	14	15
---------------------------	----	----

<b>Всього нефінансової кредиторської заборгованості</b>	<b>32 017</b>	<b>66 107</b>
<b>Всього кредиторської заборгованості за основною діяльністю та іншої кредиторської заборгованості</b>	<b>98 383</b>	<b>121 282</b>

Станом на 31 грудня 2015 року, 31 грудня 2016 року фінансова кредиторська заборгованість була деномінована у гривнях.

Справедлива вартість фінансових зобов'язань станом на 31 грудня 2015 року, 31 грудня 2016 року приблизно дорівнює їх балансовій вартості.

#### 15 Аналіз реалізації за категоріями

	<b>2016 рік</b>	<b>2015 рік</b>
Природний газ	613 297	666 603
Газовий конденсат	42 253	37 613
Дохід від оренди основних засобів ДСД (доля Компанії 7,4867%)	1 284	1 258
Елімінація доходу від оренди основних засобів ДСД (доля Компанії 7,4867%)	-1 284	-1 258
<b>Всього доходів від реалізації</b>	<b>655 550</b>	<b>704 216</b>

У 2016 році уся реалізація видобутої продукції була здійснена на території України. За сегментами Компанія не звітує, так як займається Основним видом діяльності, та отримує виручку лише від одного виду діяльності.

#### 16 Податки на видобуток

	<b>2016 рік</b>	<b>2015 рік</b>
Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин	179 403	445 848
<b>Всього податків на видобуток</b>	<b>179 403</b>	<b>445 848</b>

Відповідно до податкового законодавства України рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин залежить від глибини свердловини. Компанія застосовувала з 01 січня по 31 грудня 2016 року ставки плати за користування надрами 29% щодо видобутку природного газу та 45% щодо видобутку газового конденсату.

**17 Собівартість реалізованої продукції**

	<b>2016 рік</b>	<b>2015 рік</b>
Амортизація	39 744	41 073
Амортизація ДСД (доля Компанії 7,4867%)	727	853
Оренда	14 557	15 587
Елімінація послуг оренди ДСД (доля Компанії 7,4867%) (розділ 15 Примітки)	-1 284	-1 258
Заробітна плата та нарахування на заробітну плату	15 607	15 313
Професійні послуги	7 276	7 344
Сировина та матеріали	7 650	10 632
Геофізичні роботи	966	960
Страховання	1 639	984
Поточний ремонт свердловин, обладнання	2 288	1 439
Транспортування та повернення супутньо-пластової води в надра	1 094	978
Екологічна безпека та охорона здоров'я	581	490
Собівартість товарного газу	3 701	
Інше	4 461	4 409
<b>Всього</b>	<b>99 007</b>	<b>98 804</b>

**18 Загальні та адміністративні витрати**

	<b>2016 рік</b>	<b>2015 рік</b>
Заробітна плата та нарахування на заробітну плату	8 951	6 926
Професійні послуги	15 308	13 149
Оренда	2 214	2 497
Амортизація	658	366
Інше	1 477	1 078
<b>Всього</b>	<b>28 608</b>	<b>24 016</b>

**19 Фінансові витрати**

	<b>2016 рік</b>	<b>2015 рік</b>
Процентні витрати	42 758	-
Ефект дисконтування	-	-
<b>Всього фінансових витрат</b>	<b>42 758</b>	<b>-</b>
Мінус капіталізовані фінансові витрати	-	-
<b>Всього фінансових витрат, визнаних у складі</b>	<b>42 758</b>	<b>-</b>

## прибутку чи збитку

В 2016 році ефект від фінансових витрат становив 42 758 тис.грн. В 2015 році Компанія не залучала банківські позики.

### 20 Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток складаються з таких компонентів:

	2016 рік	2015 рік
Поточний податок на прибуток	52 400	31 230
Поточний податок на прибуток по ДСД (доля Компанії 7,4867%)	-	-
Відстрочений податок на прибуток	-6 265	-6 688
Відстрочений податок на прибуток по ДСД (доля Компанії 7,4867%)	-66	-170
<b>Витрати з податку на прибуток</b>	<b>46 069</b>	<b>24 372</b>

У 2016 році податок на прибуток підприємств в Україні стягувався з суми оподатковуваних доходів за вирахуванням валових витрат за ставкою 18%.

### 21 Умовні та інші зобов'язання

**Судові процедури.** У ході нормального ведення бізнесу Компанія час від часу одержує претензії. Виходячи з власної оцінки, керівництво вважає, що Компанія не зазнає суттєвих збитків у результаті судових позовів, що перевищували б резерви, створені у цій фінансовій звітності.

**Податкове законодавство.** Компанія проводить свою операційну діяльність в Україні. Українське законодавство та нормативні акти, що регулюють сферу оподаткування та інші аспекти діяльності, включаючи валютний контроль та митне законодавство, продовжують змінюватися. Положення законів і нормативних документів зазвичай є нечіткими, і трактуються по-різному місцевими, регіональними та державними органами, а також іншими урядовими установами. Випадки розбіжностей у трактуванні законодавства є непоодинокими. Можливе непослідовне застосування та трактування українського податкового законодавства створює ризик суттєвих претензій та накладення додаткових податкових зобов'язань та штрафів зі сторони податкових органів. Такі претензії, у разі їх задоволення, можуть мати значний вплив. Керівництво Компанії має достатні підстави відстояти власні позиції по дотриманню всіх норм, та малоімовірно, що будь-які суттєві виплати виникнуть через інтерпретацію та застосування податкового законодавства. Проте, не виключено, що деякі з податкових трактувань, які застосовуються керівництвом при підготовці податкових декларацій можуть бути оскаржені податковими органами в ході податкових перевірок, що може призвести до додаткових витрат для Компанії. Керівництво вважає, що станом на 31 грудня 2016 року Компанія не наражається на податкові ризики.

З 1 вересня 2013 набув чинності Закон "Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо правил трансфертного ціноутворення". Нові правила трансфертного ціноутворення є набагато більш докладними, ніж у попередньому законодавстві і, певною мірою, краще приведені у відповідність з міжнародними принципами трансфертного ціноутворення, розробленими Організацією економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР). Керівництво вважає, що його цінова політика є ринковою, і у відповідності з новим законодавством з трансферного ціноутворення.

Компанія в 2016 році не здійснювала контрольованих операцій у відповідності до правил трансфертного ціноутворення згідно норм податкового кодексу України.

**Дотримання фінансових показників.** Компанія повинна дотримуватися певних фінансових показників, які стосуються її позикових коштів. Недотримання цих показників може призвести до негативних наслідків для Компанія, включаючи збільшення вартості позикових коштів та оголошення дефолту. Компанія дотримувалася цих фінансових показників станом на 31 грудня 2016 року.

## **22 Управління фінансовими ризиками**

Функція управління ризиками у Компанії здійснюється стосовно фінансових ризиків, а також операційних та юридичних ризиків. Фінансові ризики складаються з ринкового ризику (який включає валютний ризик, ризик справедливої вартості процентної ставки та цінний ризик), кредитного ризику та ризику ліквідності. Основними цілями управління фінансовими ризиками є визначення лімітів ризику й нагляд за тим, щоб ці ліміти не перевищувалися. Управління операційними та юридичними ризиками має на меті забезпечення належного функціонування внутрішніх процедур та політики, що спрямовані на мінімізацію цих ризиків.

**Кредитний ризик.** Кредитний ризик Компанія пов'язаний з непогашеною дебіторською заборгованістю та обмежується постійним моніторингом кредитоспроможності покупців, що постійно проводиться керівництвом Компанії. Кредитний ризик Компанії пов'язаний з неспроможністю сплати покупцями їх зобов'язань та обмежується чистою балансовою вартістю дебіторської заборгованості. Компанія не вимагає гарантій щодо її фінансових активів. Керівництво Компанії вважає, що кредитний ризик Компанії не є суттєвим для діяльності Компанії загалом.

Компанія відкриває банківські рахунки в фінансових установах з високою репутацією. Керівництво Компанії виконує постійний моніторинг фінансового стану фінансових установ, в яких Компанія зберігає грошові кошти. Кредитний ризик Компанії полягає в неспроможності банків виконати свої зобов'язання і обмежується грошовими коштами, що зберігаються в банках.

**Ринковий ризик.** Компанія наражається на ринкові ризики, що виникають у зв'язку з відкритими позиціями за (а) іноземними валютами, (б) процентними активами і зобов'язаннями та (в) інвестиціями в інструменти капіталу, які великою мірою залежать від загальних та специфічних ринкових змін. Керівництво встановлює ліміти суми ризику, яка може бути прийнята (контроль здійснюється щодня). Однак використання такого підходу виникнення збитків, що перевищують ці ліміти, у разі більш значних ринкових змін.

Показана далі чутливість до ринкових ризиків основана на зміні одного фактора при незмінності решти. На практиці вірогідність цього є невисокою, а зміни деяких факторів можуть бути взаємопов'язані - наприклад, зміни процентних ставок та зміни курсів обміну валют.

**Ризик процентної ставки.** Компанія позичала кошти за фіксованими процентними ставками протягом 2015 року. Керівництво Компанії вважає, що суттєвих ризиків зміни ринкових процентних ставок немає.

**Ризик ліквідності.** Ризик ліквідності – це ризик того, що підприємство зіткнеться з труднощами при виконанні зобов'язань, пов'язаних з фінансовими зобов'язаннями. Компанія щодня стикається з цим ризиком у зв'язку з вимогами щодо використання її вільних грошових коштів.

## **23 Управління капіталом**

Компанія вважає позиковий капітал та власний капітал основними джерелами капіталу. Чистий борг складається з довгострокових та короткострокових кредитів та позик, скоригованих на суму грошових коштів та їх еквівалентів.

Станом на 31 грудня 2015 року капітал Компанії складає 706 541 тисяч гривень, в тому числі 4 969 тисяч гривень – доля участі в розмірі 7,4867% за результатами діяльності ДСД.

Станом на 31 грудня 2016 року капітал Компанії складає 795 542 тисяч гривень, в тому числі 5 590 тисяч гривень – доля участі в розмірі 7,4867% за результатами діяльності ДСД.

Основні завдання політики управління капіталом Компанії полягають в отриманні впевненості щодо достатності капіталу для фінансування та підтримання господарських операцій шляхом обачливих інвестиційних рішень та збереження впевненості материнської компанії, учасників ринку та кредиторів у підтриманні її господарської діяльності.

Компанія встановила певні фінансові цілі та показники, за якими здійснюється контроль кожного кварталу та щорічно, та може коригувати політики управління капіталом та цілі у зв'язку зі зміною операційного середовища, ринкової кон'юнктури або власної стратегії розвитку. З метою збереження або зміни структури капіталу Компанія може коригувати суму дивідендів акціонерам, повертати капітал акціонерам, випускати нові акції та брати або погашати кредити та позики.

#### **24 Справедлива вартість фінансових інструментів**

Справедлива вартість – це сума, на яку можна обміняти фінансовий інструмент при здійсненні поточної операції між двома непов'язаними зацікавленими сторонами, за винятком випадків примусового продажу або ліквідації. Найкращим підтвердженням справедливої вартості є ціна фінансового інструмента, що котирується на ринку.

Оціночна справедлива вартість фінансових інструментів визначалася Компанією із використанням наявної ринкової інформації, якщо така існує, та відповідних методик оцінки. Однак для інтерпретації ринкової інформації з метою визначення оціночної справедливої вартості обов'язково необхідні суб'єктивні судження. Україна демонструє ознаки ринку, що розвивається, а економічні умови й надалі обмежують рівень активності фінансових ринків. Ринкові котирування можуть бути застарілими або відображати операції продажу за вимушено низькою ціною, тому вони можуть не відображати справедливую вартість фінансових інструментів. Для визначення справедливої вартості фінансових інструментів керівництво застосувало всю наявну ринкову інформацію.

**Фінансові активи, обліковані за амортизованою вартістю.** Справедливою вартістю інструментів, які мають плаваючу процентну ставку, як правило, є їхня балансова вартість. Розрахункова справедлива вартість інструментів, які розміщуються за фіксованою процентною ставкою, базується на розрахункових майбутніх очікуваних грошових потоках, дисконтованих із застосуванням поточних процентних ставок для нових інструментів, що мають подібний кредитний ризик та строк до погашення, який залишився. Ставки дисконтування, що використовуються, залежать від кредитного ризику контрагента. Справедлива вартість інвестицій, утримуваних до погашення, визначена на основі ринкових цін. Балансова вартість дебіторської заборгованості за основною діяльністю та іншої фінансової дебіторської заборгованості приблизно дорівнює її справедливій вартості.

Компанія класифікує усі свої фінансові активи за категорією оцінки «Кредити та дебіторська заборгованість».

Всі активи та зобов'язання Компанії, щодо яких розкривається справедлива вартість, мають рівень 2 ієрархії справедливої вартості та оцінюються з використанням методу поточної вартості.

**Зобов'язання, обліковані за амортизованою вартістю.** Справедлива вартість позикових коштів оснований на ринкових даних. Справедлива вартість інших зобов'язань визначалася з використанням методів оцінки. Розрахункова справедлива вартість інструментів із фіксованою процентною ставкою та визначеним строком погашення базується на очікуваних грошових потоках, дисконтованих із застосуванням поточних процентних ставок для нових інструментів, що мають подібний кредитний ризик та строк до погашення, який залишився. Справедлива вартість зобов'язань, що погашаються за вимогою або після завчасного повідомлення («зобов'язання, що погашаються за вимогою»), розраховується як сума кредиторської

заборгованості, що погашається за вимогою, дисконтована з першої дати подання вимоги про погашення зобов'язання. Балансова вартість позикових коштів, інших фінансових зобов'язань і кредиторської заборгованості за основною діяльністю та іншої кредиторської заборгованості приблизно дорівнює справедливій вартості.

## 25 Зміни облікових політик

Компанія презентувала в Фінансовій звітності за 2016 рік Актуарні нарахування в витратах періоду, відповідні коригування зроблено за 2015 рік, для можливості співставлення інформації користувачами Звіту.

Дані станом на 31 грудня 2015 року згідно з МСФЗ	Нерозподілений прибуток та власний капітал <b>706 541</b>
Виправлення у фінансовій звітності за поточний період, в т.ч. за рахунок рекласифікації актуарних нарахувань	<b>168</b> 168
Скориговані дані станом на 31 грудня 2015 року згідно з МСФЗ	<b>706 709</b>

## 26 Події після звітного періоду

В 2017 році в українському законодавстві продовжуються реформи щодо поліпшення збалансованості роботи бізнесу, в зв'язку з чим прийнято низку суттєвих змін в КЗоТ та інші трудові законодавчі акти, Закон України «Про ринок газу», Податковий Кодекс України.

Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 №1774-VII докорінно змінено суть поняття «мінімальна заробітна плата», яка викладена в новій редакції в Кодексі Законів про працю (КЗпП) та Законі України «Про оплату праці» від 24.03.1995 року №108/95-ВР.

Законом про Держбюджет 2017 (від 21.12.2016 року №1801/VII) встановлено розмір мінімальної заробітної плати – 3 200 грн.

Внесено зміни щодо визначення системи оплати праці, на сьогодні це тарифна та інші системи, що складаються на основі оцінки складності кваліфікації працівника та виконуваних робіт.

Контроль за дотриманням законодавства про працю з питань дотримання норм трудового законодавства та застосовувати фінансові санкції можуть: інспекції з питань праці (Державна служба України питань праці), Фіскальна служба та органи місцевого самоврядування. Закон став суворішим до недобросовісних роботодавців, оскільки влада посилила покарання у разі порушення трудового законодавства.

Для роботодавців встановлено більш суворішу відповідальність за недотримання норм діючого трудового законодавства.

Так ст. 265 КЗпП доповнено — встановлено відповідальність за: недопущення до проведення перевірки з питань додержання законодавства про працю, створення перешкод у її проведенні — у трикратному розмірі мінімальної заробітної плати, встановленої законом на момент виявлення порушення (з 01.01.2017 — 9600 грн); недопущення до проведення перевірки з питань додержання законодавства про працю, створення перешкод при проведенні перевірки з питань виявлення порушень щодо фактичного допуску працівника до роботи без оформлення трудового договору (контракту), оформлення працівника на неповний робочий час у разі фактичного

виконання роботи повний робочий час, установлений на підприємстві, та виплати заробітної плати (винагороди) без нарахування та сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та податків — у 100-кратному розмірі мінімальної заробітної плати, встановленої законом на момент виявлення порушення (з 01.01.2017 — 320 тис. грн).

Закон України від 20 грудня 2016 року N 1791-VIII «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2017 році», Закон України від 21 грудня 2016 року N 1797-VIII «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні» внесено комплексні зміни в усі розділи Податкового кодексу України, спрямовані на вдосконалення загальних положень щодо адміністрування податків і зборів, податку на прибуток підприємств, податку на доходи фізичних осіб, податку на додану вартість, акцизного податку, рентної плати і податку на майно, спеціальних податкових режимів, а також ліквідацію податкової міліції.

В 2017 році набувають чинності Порядок ведення Реєстру заяв про повернення суми бюджетного відшкодування податку на додану вартість, затверджений постановою КМУ від 25.01.17 р. № 26 та Порядок інформаційної взаємодії Міністерства фінансів України з Державною фіскальною службою України та Державною казначейською службою України в процесі формування Реєстру заяв про повернення сум бюджетного відшкодування податку на додану вартість, затверджений наказом Мінфіну від 03.03.17 р. № 326.

В 2017 році змінився порядок отримання індивідуальної податкової консультації (далі – ПК) та наслідки застосування податкових консультацій згідно зі ст. 52 та 53 Податкового кодексу.

В 2017 року набувають чинності зміни до п. 201.10 ПК в частині зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування у Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – ПН, РК, ЄРПН), якщо така ПН/РК відповідає сукупності критеріїв оцінки ступеня ризиків, достатніх для такого зупинення, встановлених п. 74.2 ПК. Зазначені критерії визначаються Мінфіном.

В 2017 році набула чинності дія Конвенції про взаємну адміністративну допомогу в податкових справах для Маршаллових островів, Монако та Пакистану.

В 2017 року набули чинності окремі норми Кодексу газотранспортної системи, затвердженого постановою НКРЕКП від 30.09.15 р. № 2493 (далі – Кодекс, ГТС). А саме, якщо:

– скориговані фактичні обсяги природного газу, призначені відповідним замовникам послуг транспортування з урахуванням заходів, упроваджених для врегулювання місячного небалансу, перевищують сумарні підтверджені номінації за відповідний місяць, то відповідна різниця відноситься на небаланс відповідного оператора газорозподільної мережі (далі – ГРС) (пп. 3 п. 6 гл. 3 розд. XII);

– алокації, отримані від оператора ГРС, порушують вимоги гл. XII Кодексу або якщо оператор ГРС не надав алокації, оператор ГТС має право внести відповідні коригування у розрахунок небалансу замовників та/або повідомити НКРЕКП про виявлені порушення (п. 11 гл. 3 розд. XII). Нагадаємо, алокаціями є підтвердження поділу за певний розрахунковий період фактичного обсягу (об'єму) природного газу, поданого для транспортування в точку входу або відібраного з точки виходу, між замовниками послуги транспортування, у тому числі в розрізі їх контрагентів (споживачів);

– замовники послуг транспортування не оплатили рахунок оператора ГТС протягом 5 банківських днів після отримання від нього рахунка, нерегульовані обсяги небалансу, які

виникли у замовника у віртуальних точках виходу до ГРС, вважаються обсягами небалансу відповідного оператора ГРС (п. 5 гл. 4 розд. XIV).

У зв'язку із запровадженням в 2017 році на ринку природного газу використання одиниць енергії НКРЕКП, зокрема, зобов'язала:

– оператора ГТС – розробити, пронумерувати, затвердити та розмістити на власному сайті маршрути визначення фізико-хімічних показників газу (далі – ФХП) з подальшою їх постійною актуалізацією;

– операторів ГРС – розробити, пронумерувати, затвердити та розмістити на власному сайті всі можливі маршрути переміщення газу з однаковими ФХП та постійно їх актуалізувати. Опублікувати на власному сайті розміри коефіцієнтів приведення об'ємів природного газу до стандартних умов, якщо вузли обліку природного газу споживачів не забезпечують такого приведення (постанова НКРЕКП від 26.01.17 р. № 84).

В 2017 року набувають чинності окремі норми постанови Правління НБУ від 23.03.17 р. № 26, згідно з якими, зокрема, спрощується порядок реєстрації договорів про залучення резидентами кредитів/позик в іноземній валюті від нерезидентів та запроваджується нова автоматизована система реєстрації договорів.

Національний банк продовжує поступово послабляти тимчасові валютні обмеження, пом'якшення яких не буде мати дестабілізуючого впливу на ситуацію на міжбанківському та готівковому сегментах валютного ринку. По-перше, Національний банк пом'якшує вимогу до обов'язкового продажу надходжень в Україну в іноземній валюті. Відтепер юридичні особи повинні будуть продавати не 65%, а 50% своїх валютних надходжень. В перше чергу, цей крок спрямований на подальше сприяння експортній діяльності українських підприємств, які мають потребу в імпорті для виробництва продукції, що згодом продається за кордон. Це дозволить зменшити для таких підприємств курсові ризики і прискорити проведення зовнішньоторговельних операцій. Водночас це послаблення не призведе до скорочення пропозиції валюти на міжбанківському ринку, адже сьогодні підприємства добровільно продають набагато більше валютної надходжень, ніж зобов'язані, - понад 90%. По-друге, Національний банк продовжує суттєво пом'якшувати обмеження на продаж готівкової іноземної валюти населенню, яке стало вже менш дієвим заходом стабілізації ринку через його тривале застосування. Досі населення мало можливість купувати валюту на суму не більше 12 тис. гривень в еквіваленті одній особі в день. Відтепер Національний банк підвищив цю максимальну суму до 150 тис. гривень, тобто до суми, понад яку фінансові операції з готівкою підлягають обов'язковому фінансовому моніторингу. Такий крок допоможе збільшити глибину та ліквідність офіційного готівкового валютного ринку. Відповідні послаблення затверджено постановою Правління Національного банку України від 04 квітня 2017 року № 30 "Про внесення змін до постанови Правління Національного банку України від 13 грудня 2016 року № 410". Зміни набувають чинності 05 квітня 2017 року.

Ситуація, що склалася в Україні на дату складання фінансової звітності за 2016 рік, має ознаки економічної нестабільності, тому досить складно прогнозувати та визначити в повній мірі ефект впливу такої ситуації на подальший економічний стан Компанії.

---

Вадим Мохов  
Директор

---

Оксана Бондар  
Головний бухгалтер